«УТВЕРЖДАЮ»
Председатель Московской областной
общественной организации «Поддержка и
развитие творческой, научной и культурной
деятельности молодежи
«ИННОВАЦИЯ»



В.В. ТАЙШИН

«21» апреля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Всероссийском конкурсе научно-практических и исследовательских работ обучающихся
«ЛЕСТНИЦА НАУК»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует цели и задачи ежегодного Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук» (далее – конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов конкурса и награждения.

1.1.1. При оформлении наградных документов используется государственный язык Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регулирует условия, механизм организации, формы проведения и порядок участия в конкурсе.

1.3. Всероссийский конкурс научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук» направлен на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих достижений.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Всероссийский конкурс научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук» проводится **в целях:** формирования у обучающихся интереса к научно-исследовательской и научно-практической деятельности, обеспечения эффективности по самореализации и развитию интеллектуально-творческого потенциала детей и молодежи страны, стимулирование развития интеллектуально-творческого потенциала личности учащегося путем совершенствования развития у обучающихся исследовательских способностей, навыков исследовательского поведения.

2.2. **Задачи:**

- ✓ содействовать развитию творческих способностей учащихся, повышение уровня знаний и стремления к достижению высоких результатов;
- ✓ выявлять одаренных обучающихся и содействовать в становлении исследовательских качеств личности современного учащегося, обеспечивать их поддержку и поощрение, общественное признание ученической проектной и исследовательской деятельности;
- ✓ содействовать развитию и распространению образовательных программ и педагогических технологий проведения учебных исследований с учащимися;
- ✓ содействовать раннему раскрытию интересов и склонностей учащихся к научно-исследовательской деятельности;
- ✓ создавать условия для вовлечения в проектную и исследовательскую деятельность учащихся разных возрастов для их совместной работы с профессиональными исследователями.
- ✓ стимулировать дальнейшего профессионального образования молодёжи;
- ✓ содействовать развитию профессиональных компетенций специалистов, включенных в работу с детьми и молодёжью.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧРЕДИТЕЛИ КОНКУРСА

3.1. Организатором и учредителем конкурса является Московская областная общественная организация «Поддержка и развитие творческой, научной и культурной деятельности молодёжи «ИННОВАЦИЯ».

4. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНИЗАЦИОННОГО КОМИТЕТА, ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ЖЮРИ)

4.1. Общее руководство и координация проведения конкурса возложена на Оргкомитет. Члены Оргкомитета осуществляют свою деятельность в Организации на безвозмездной основе.

4.2. Оргкомитет конкурса возглавляется первыми лицами учредителей.

4.3. Оргкомитет конкурса:

- принимает решение о Порядке проведения конкурса;
- определяет условия, сроки, этапы проведения конкурса;
- определяет критерии оценки работ;
- осуществляет руководство и контроль за работой экспертных комиссий, а также секций конкурса;
- проверяет работы участников на соответствие заявленным требованиям, проводит их регистрацию, организует передачу документов участников конкурса для оценки в экспертные комиссии, оформляет необходимые документы по конкурсу;
- взаимодействует с федеральными и региональными органами государственного управления;
- утверждает сметы расходов;
- осуществляет поиск и привлечение к организации конкурса поддерживающих организаций;
- организует награждение участников конкурса;
- обеспечивает формирование, функционирование и безопасность единой электронной базы данных участников Конкурса.

4.4. Для оценки научных работ формируются экспертные комиссии. Экспертные комиссии (жюри) конкурса являются добровольцами (волонтёрами), осуществляющие свою деятельность на безвозмездной основе.

4.5. Экспертная комиссия (Жюри) конкурса:

- оценивает методическое и содержательное единство требований к конкурсным работам;
- оценивает конкурсные работы и определяет лауреатов отборочного и победителей и призеров заключительного этапов конкурса;
- устанавливает количественные критерии отнесения участников этапов конкурса к победителям и призерам конкурса;
- утверждает протоколы результатов заключительного этапа конкурса.

4.6. Персональный состав Оргкомитета и экспертных комиссий утверждается решением учредителей при объявлении очередного конкурса.

4.7. В Экспертные комиссии (жюри) конкурса могут входить кандидаты и доктора наук в системе обозначенных наук и отраслей, практики, имеющие опыт профессиональной деятельности, научные сотрудники, преподаватели вуза, учителя, представители благотворительных организаций в сфере социальных проектов, представители иных некоммерческих организаций.

4.8. Экспертиза конкурсных работ осуществляется экспертными комиссиями конкурса.

4.9. Число экспертных комиссий определяется Оргкомитетом по числу направлений конкурса.

5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. К участию в конкурсе допускаются все заинтересованные лица, из любого региона Российской Федерации.

5.2. В конкурсе могут принимать участие обучающиеся начального и среднего общего образования, учреждений дополнительного образования детей, члены научных обществ, малых академий наук, творческих союзов, других детских и молодежных объединений, молодые ученые (не имеющие ученых степеней и званий), студенты учреждений высшего и среднего профессионального образования, а также специалисты, включенные в работу с молодыми людьми, преподаватели, организаторы работы с молодежью, социальные работники, другие специалисты.

5.3. **Возрастная категория участников конкурса 7-17 лет и 18-23 лет включительно;**

Возраст научного руководителя – не ограничен.

5.4. К участию в конкурсе допускаются работы, выполненные одним или двумя авторами.

5.5. Представленная работа на конкурс может быть выполнена только под руководством одного научного руководителя.

5.6. Автор конкурсной работы и его научный руководитель могут представлять только одно учреждение.

5.7. Не принимаются и не рассматриваются работы на конкурс:

- ☒ представленные после окончания срока их приема;
- ☒ написанные от руки;
- ☒ написанные на английском или другом иностранном языке без перевода на русский язык;
- ☒ присланные по факсу;
- ☒ не соответствующие форме представления и перечню прилагаемых документов **в п. 9 настоящего Положения о конкурсе**.

5.8. Научный руководитель конкурсной работы не может выступать в качестве соавтора работы, а также не может участвовать в конкурсе в качестве участника.

6. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА. НАГРАЖДЕНИЕ

6.1. Конкурс проводится ежегодно в два этапа: Первый этап - отборочный (в дистанционной форме) и второй этап - заключительный (в очной форме). Отборочный этап и Заключительный этап конкурса проходит в две сессии в период 2025-2026 учебного года.

6.2. Сроки и даты проведения конкурса в учебном году определяются организационным комитетом и утверждаются решением Организатора и публикуются на сайте https://roskonkurs.com/ru/.

6.3. **Отборочный этап в дистанционном формате** - Всероссийский конкурс научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук» **(в 2025-2026 учебном году)** состоится:

- с 01.09.2025 года по 20.11.2025 года (первая сессия);

- с 11.01.2026 года по 11.03.2026 года (вторая сессия).

6.4. **Заключительный этап в очном формате** - Всероссийская конференция научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук» состоится:

- с 21 по 23 января 2026 года (первая сессия);

- с 15 по 17 апреля 2026 года (вторая сессия).

6.5. Отборочный этап в дистанционном формате проводится на всей территории РФ посредством предоставления участниками конкурса пакета документов по электронной почте.

6.6. Каждая конкурсная работа проходит проверку перед регистрацией на соответствие требованиям Положения о конкурсе.

6.7. Для участия в отборочном этапе конкурса, участники или представитель участника (в т.ч. представляющая организация, ведомство, родители и т.д.) направляют на соответствующий электронный адрес конкурса по электронной почте обязательный пакет конкурсных документов (**см. п.9. Положения**).

6.8. В течение пяти рабочих дней после получения пакета конкурсных документов, Оргкомитет высылает уведомление о регистрации работ на электронный адрес почты с которого был представлен пакет конкурсных документов.

6.9. Предоставляя пакет документов на конкурс, участник конкурса подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, а также на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», в том числе с использованием фото, видео- и аудиоматериалов, публикацией научной или творческой деятельности в издаваемых материалах конкурса, их передачу членам экспертного совета, наставникам, представителям компаний-партнеров, представителям федеральных и региональных органов власти на предмет использования с целью дальнейшей поддержки профессионального развития, а также другим организациям разрешенным в Российской Федерации.

6.10. В случае если по истечению этого срока уведомление не пришло, отправитель вправе позвонить по телефону Оргкомитета: 8 (495)766-19-06 и уточнить факт получения конкурсных материалов или написать на электронную почту Lestnica@roskonkurs.com.

6.11. Конкурсные документы участников обрабатываются Оргкомитетом конкурса.

6.12. После обработки конкурсных документов Оргкомитетом, и допуска их к участию в конкурсе, формируются списки участников и конкурсных материалов к ним по направлениям конкурса, и направляются на дальнейшую экспертизу в экспертные комиссии.

6.13. Экспертные комиссии рассматривают конкурсные работы в открытом порядке.

6.14. Решение экспертной комиссии конкурса принимается простым большинством голосов.

6.15. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голоса председателей экспертных комиссий являются решающими.

7. КРИТЕРИИ ОТБОРА ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСА

7.1. До принятия решения экспертной комиссией учитываются следующие критерии оценки научных работ:

- актуальность и новизна выбранной темы;
- соответствие заявленной темы и содержания работы;
- соответствие цели, задач и результатов работы;
- степень знакомства автора с литературой по теме;

- количество, актуальность и достоверность источников, использованных при подготовке работы;
- целесообразность выбранных методов, приемов и подходов к решению поставленных задач;
- объем практической (непосредственно исследовательской) части работы;
- умение анализировать полученные результаты;
- сформированность и аргументированность собственного мнения;
- язык изложения;
- уровень владения терминологией;
- грамотность оформления работы;
- качество подготовки речи и презентации для защиты исследования;
- умение отвечать на вопросы по теме исследования, вести дискуссию.

7.2. Решения экспертных комиссий оформляются протоколами и направляются в Оргкомитет конкурса. На основании протоколов экспертных комиссий Оргкомитет принимает решение об утверждении результатов отборочного этапа конкурса.

7.3. Рецензии участникам конкурса Оргкомитетом не предоставляются. Представленные на конкурс материалы не рецензируются. По итогам конкурса подача апелляции не предусмотрена.

7.4. Участники первого этапа конкурса, прошедшие в заключительный этап, награждаются дипломами лауреатов. Участники не прошедшие отборочный этап конкурса и не приглашенные на итоговое очное мероприятие получают свидетельство участника.

7.5. Научные руководители, подготовившие лауреатов (победителей) отборочного этапа, награждаются дипломом «за подготовку лауреата заочного этапа Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».

7.6. По итогам отборочного этапа конкурса, лауреатам (победителям) направляется именное приглашение и информационный лист для заполнения содержащий сведения о составе делегации для участия в заключительном этапе конкурса в очном формате - Всероссийской конференции научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».

7.7. Именное приглашение направляется на электронные адреса, указанные в заявке на участие в конкурсе (участников, научных руководителей, образовательных и других учреждений), не менее чем за 14 дней до начала очного мероприятия – конференции.

7.8. Заключительный этап конкурса проводится в виде персональных защит и презентаций конкурсных работ участниками конкурса.

7.9. Для оценки выступлений участников Оргкомитетом формируются и утверждаются составы экспертных комиссий в соответствии с направлениями конкурса и настоящего Положения.

7.10. Выступление каждого участника на конференции должно длиться не более 7 минут.

7.11. Участнику дается право выступить только на одной секции, не более чем с одной работой.

7.12. Продолжительность работы секций определяется в зависимости от числа участников в ней.

7.13. После окончания защиты всех участников, экспертные комиссии проводят итоговое заседание и выносят решение о награждении участников конференции. Решение

принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя экспертной комиссии является решающим.

7.14. При подведении итогов заключительного этапа конкурса учитываются критерии оценки указанные в Положении о конкурсе, так и дополнительные критерии, такие как: владение материалом научного исследования, практическая значимость, умение самостоятельно представить свое научное исследование, четко и грамотно ответить на вопросы экспертной комиссии. В случае если работа исполнена несколькими авторами, представлять ее защиту на итоговой конференции участники могут независимо от числа исполнителей научной работы.

7.15. Решения экспертных комиссий оформляются протоколами, которые являются основанием для объявления результатов заключительного этапа конкурса, а также подготовки итогового постановления и направляются в Оргкомитет до официального закрытия заключительного этапа конкурса.

7.16. Решение экспертной комиссии не подлежит пересмотру.

7.17. По итогам заключительного этапа конкурса подача апелляции не предусмотрена.

7.18. По результатам заключительного этапа определяются победители и призёры конкурса.

7.19. Наградные документы в бумажном формате (за отборочный и заключительный этап конкурса) вручаются всем участникам и научным руководителям принявшим участие в заключительном этапе конкурса в очном формате. Участники и научные руководители принявшие участие только в отборочном этапе конкурса награждаются наградными документами только в электронном формате.

7.20. Наградные документы отборочного этапа для участников и руководителей в электронном формате оформляются по запросу. Информация о получении наградных документов отправляется участникам в ответ на регистрацию конкурсных работ по электронной почте.

7.21. По результатам заключительного этапа конкурса на основании протоколов Оргкомитет принимает решение о награждении авторов, ставших победителями в заключительном этапе конкурса дипломами «**Победитель Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук», а также памятным знаком отличия «Лестница наук» имеющий порядковый номер и именное свидетельство/удостоверение.**

7.22. В случае если работа представлена двумя авторами, присутствующими на очном этапе и ставшие победителями, то именной знак отличия «Лестница наук» вручается каждому из них.

7.23. Победителям конкурса заключительного этапа, по письменному ходатайству на адрес Оргкомитета, вручаются рекомендательные письма выпускникам школ для поступления в ВУЗ, а также рекомендательные письма для дальнейшего трудоустройства.

7.24. Остальные участники награждаются дипломами «**Призёр** *I, II или III степени* **Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».**

7.25. Участники, показавшие удовлетворительные результаты при защите своих научных работ награждаются свидетельствами участников.

7.26. **Научные руководители, подготовившие Участников, Призёров и Победителей** конкурса, награждаются дипломом **«За подготовку Участника/Призёра/Победителя Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук».**

7.27. Научные руководители победителей заключительного этапа конкурса, награждаются именными знаками отличия *«Лучший Наставник»* и дипломом **«За подготовку Победителя Всероссийского конкурса научно-практических и исследовательских работ обучающихся «Лестница наук»**, *в случае если научный руководитель победителя отсутствует на очном этапе, он награждается только дипломом без вручения именного знака отличия.*

7.28. *Научный руководитель, присутствующий на очном этапе, конкурсанты которого стали победителями в заключительном этапе может награждаться только одним знаком отличия независимо от числа победивших его участников.*

7.29. Руководители учреждений и организаций, представители которых одержали победу в очном заключительном этапе конкурса, отмечаются специальными благодарственными письмами от Учредителя конкурса и поддерживающих Организаций.

7.30. Тезисы работ участников, допущенных по итогам отборочного этапа конкурса к представлению на очном этапе, публикуются в сборнике тезисов работ участников, который вручается всем участникам, прибывшим на очный заключительный этап. В случае отсутствия лауреата (победителя) отборочного этапа на заключительном этапе, сборник вручён не будет. Оргкомитет не отправляет сборники тезисов работ участников почтовой корреспонденцией.

Примечание: *в случае участия соавторов (двух авторов) в очном заключительном этапе конкурса, сборник вручается каждому автору*.

7.31. В материалах, представленных на конкурс, не должно содержаться сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайну. Название и содержание работы или проекта не должны совпадать с названиями и содержанием плановых работ, финансируемых из федерального бюджета и иных бюджетных источников. При подаче на конкурс работы или проекта, содержащего данные, которым предоставлена правовая охрана, научный руководитель проекта или работы обязан получить согласие правообладателей на предоставление материалов в МООО ПРТНИКДМ «Инновация», проведение экспертизы и размещение этих материалов в печатных сборниках, а также на сайте www.roskonkurs.com.

7.32. В случае установления факта использования чужих авторских материалов без ссылок на них или полное использование авторского текста и присвоение результатов исследования, Оргкомитет вправе отказать участнику в выдаче наградных документов.

7.33. Организационный комитет имеет право аннулировать результаты конкурсанта, а также его наставника в следующих случаях:

- **Неэтичное поведение.** Проявление конкурсантом, наставником, сопровождающим неуважительного отношения к другим участникам конкурса, членам жюри или оргкомитету, распространение клеветы, оскорблений или иной информации, наносящей ущерб деловой репутации конкурса.
- **Фальсификация данных.** Предоставление ложной информации о себе, своих достижениях с целью получения незаслуженного преимущества.
- **Нарушение общественного порядка.** Совершение действий, нарушающих общественный порядок или законодательство Российской Федерации в рамках проведения конкурса или связанных с ним мероприятий.
- **Оказание давления на членов жюри (экспертной комиссии).** Любые попытки оказать влияние на членов жюри с целью обеспечения благоприятного результата для себя или другого участника конкурса.

7.34. Приняв участие в конкурсе конкурсанты и их представители, дают автоматическое согласие с условиями Положения.

8. НАПРАВЛЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. На конкурс принимаются работы по следующим направлениям:

Безопасность жизнедеятельности; Всеобщая история; География; Дизайн; Естественно-научные дисциплины (природоведение, окружающий мир, биология, химия, экология); Физика; ОБЖ; Естествознание; Зоология, ветеринария; Журналистика; Информатика; Искусствоведение; Краеведение; Культурное наследие, современное искусство (в т.ч. музыкальное и художественное творчество); Лингвистика (русский язык, иностранные языки); Литературоведение и литературное творчество; Математика; Медицина и здоровый образ жизни; Моделирование и конструирование; Обществознание; Педагогика, психология, социология; Растениеводство; Робототехника; Родословие; Сельское хозяйство; Социология (общественно-полезная деятельность); Техническое творчество; Управление проектами; Философия; Экономика и менеджмент; Юриспруденция.

9. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К КОНКУРСНЫМ МАТЕРИАЛАМ

9.1. Для участия в конкурсе, необходимо подготовить и прислать **обязательный** пакет конкурсных документов:

- ☑ ***Заявка для участия в конкурсе (с обязательным указанием формы участия в заявке).*** *Если работу подготовили несколько авторов, то заявка должна быть заполнена на каждого автора в отдельности; Заявка должна быть оформлена по установленной форме в формате Excel;*
- ☑ ***Конкурсная работа оформленная в соответствии с Положением п.10;***
- ☑ ***Оформленный текст тезисов в соответствии с Положением п.11;***
- ☑ ***Отчет об уникальности текста работы через любую систему «Антиплагиат»;***
- ☑ ***Сканированное (сфотографированное) Согласие на обработку персональных данных.***

9.2. Подготовленный и правильно оформленный пакет конкурсных документов (файл заявки на участие, текст работы, отчет на уникальность текста работы, заполненный и оформленный файл тезисов, заполненный файл – визитка научного руководителя) необходимо прислать на электронную почту конкурса lestnica@roskonkurs.com и дождаться ответа о регистрации.

9.3. В случае отправки конкурсных документов на несоответствующий электронный адрес конкурса, Оргкомитет не несет ответственности за неполучение материалов.

9.4. В случае обнаружения вышеперечисленного, Оргкомитет при возможности информирует участников в ответном письме о необходимости переделать пакет конкурсных документов и прислать его повторно.

10. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА С РАБОТОЙ

10.1. Текст конкурсной работы представляется **на русском языке (или с обязательным переводом на русский язык)** в электронном виде в формате Word, размер страниц А4, обязательные поля: слева – 2см, справа – 2 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе

Word, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 (кегль), междустрочный интервал: множитель 1,15. Выравнивание по ширине страницы.

10.2. Текст работы должен быть не более 30 страниц, машинописного текста.

10.3. Процент уникальности текста должен составлять не менее 51%.

10.4. Если участников несколько, то на каждого участника готовится и высылается отдельный пакет документов в заархивированном виде (zip, rar).

10.5. Отправленные документы не должны превышать объем более 10 Мб. Пакеты документов, превышающие объем 10 Мб, рассмотрены не будут.

10.6. Фотографии или приложения, относящиеся к работе, должны быть вставлены в текст работы (не присылать отдельными файлами как приложение) и иметь минимальное разрешение.

10.7. При заимствовании материала для работы из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы.

10.8. При выявлении нарушений при оформлении конкурсного пакета документов, Оргкомитет информирует участников в ответном письме о необходимости переделать пакет конкурсных документов и прислать повторно.

10.9. ***Ответственность за нарушение авторских прав несёт сам участник, а также его научный руководитель.***

11. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕКСТА С ТЕЗИСАМИ

11.1. Текст тезисов представляется в соответствии со следующими правилами заполнения по представленному шаблону в пакете документов (шаблон тезисов);

- Язык – русский
- Формат текста - *doc, *docx.
- Формат страницы - А4 (210х297 мм)
- Текст тезисов не должен превышать более 2 (двух) страниц
- Ориентация - книжная
- Поля (верхнее, нижнее, левое, правое) – 20 мм
- Шрифт: размер (кегль) - 12
- Тип шрифта – Times New Roman
- Выравнивание - по ширине
- Межстрочный интервал – **полуторный**
- Абзац – отступ первой строки (1,27 см)
- Не допускаются в статьях разрывы разделов, страниц, колонки, переносы слов.
- Все рисунки должны быть в виде картинок или состоять из сгруппированных объектов Word,
- Ссылки на источники литературы необходимо оформлять в квадратных скобках.
- Необходимо указать название секции.
- Указать ФИО Научного руководителя полностью.
- Указать дату отправки работы.
- Обязательно указать знак защиты от копирования © и ФИО автора работы.
- **Наличие списка литературы обязательно**. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 и ГОСТ Р 7.0.5- 2008,

Не допускается нумерация страниц, использование разреженного или уплотненного межбуквенного интервала.

При заимствовании материала для текста тезисов из различного рода печатных или интернет источников необходимо приводить ссылки на данные источники с внесением их в список использованной литературы.

11.2. При нарушении оформления файла с тезисами, Оргкомитет при возможности информирует участников в ответном письме о необходимости переделать пакет конкурсных документов и прислать его повторно.

11.3. ***Ответственность за нарушение авторских прав несет сам участник, а также его научный руководитель.***

12. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА В ОЧНОМ ФОРМАТЕ

12.1. Заключительный этап в очном формате проходит ежегодно на территории Московской области, Мытищинского района, Федерального государственного бюджетного учреждения «Санаторно-курортного комплекса «ПОДМОСКОВЬЕ» Министерства обороны Российской Федерации.

12.2. Организация централизованного отправления участников до места проведения мероприятия осуществляется с обязательным уведомлением в Управление ГИБДД. Отправление до места проведения мероприятия осуществляется централизованно: г. Москва, парковка Ярославского вокзала (Пл. Трёх Вокзалов) (информация по встрече участников высылается всем приглашенным на очное мероприятие в Вызове-Приглашении). В день окончания заключительного этапа конкурса отправление участников осуществляется от ФГБУ СКК «Подмосковье» МО РФ до Пл. Трёх Вокзалов – Ярославского вокзала, централизованно.

12.3. **Списки приглашенных участников публикуются на странице итогов конкурса** https://roskonkurs.com/itogi-konkursa-lestnitsa-nauk, после окончания первого (отборочного) этапа конкурса в течение трех рабочих дней.

13. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПОДДЕРЖКА УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ СО СТОРОНЫ ОРГКОМИТЕТА

13.1. В период проведения отборочного этапа конкурса Оргкомитет обеспечивает:

- осуществление консультационной поддержку участников по организационным вопросам участия в конкурсе;
- организацию электронной регистрации участников;
- организацию работы экспертных комиссий для оценки конкурсных работ отборочного этапа по направлениям конкурса;
- проведение итогового собрания с вручением дипломов лауреатам (победителям) и свидетельств участникам отборочного этапа;
- осуществление подготовки и рассылки именных приглашений для лауреатов (победителей) отборочного этапа для участия в заключительном этапе конкурса;
- информационную поддержку участников по электронной связи, через сайт https://roskonkurs.com или по телефону Оргкомитета 8-495-766-19-06;
- подготовку и издание наградных материалов и сборников тезисов работ участников; подготовку раздаточных материалов;
- разработку программы заключительного этапа конкурса.

13.2. В период проведения заключительного этапа Оргкомитет обеспечивает:

- участие победителей отборочного этапа во всех научных мероприятиях (семинарах, тренингах, мастер-классах);
- организацию питания и проживания;
- организацию транспорта с отправкой из Москвы до места проведения конференции и обратно;
- методическую программу, медицинское обслуживание, организацию награждения победителей и призеров заключительного этапа;
- использование ресурсов места проведения заключительного этапа в том числе аудиторными помещениями, видео звуковым оборудованием, в рамках своей самоподготовки, аудитории и иные зоны мероприятия заключительного этапа по утвержденному Оргкомитетом перечню возможностей площадки конференции;
- Материально-хозяйственное обеспечение организовывается посредством работников Организаторов, площадки проведения конференции и партнеров.

13.3. Затраты, не связанные с конкурсными процедурами (проезд, проживание, питание, другие затраты) осуществляются за счет направляющей стороны.

13.4. Организатор оставляет за собой право организации питания, проживания, транспортного сопровождения участников конкурса во время проведения очных мероприятий, а также предоставления сувенирной продукции, раздаточных материалов и наградных материалов.

14. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

14.1. Согласно условиям Положения, конкурсные процедуры осуществляются Организационным комитетом МООО ПРТНИКДМ «Инновация» и экспертной комиссией на безвозмездной основе.

14.2. Конкурс проводится за счет средств организаторов, а также за счет целевых поступлений от спонсоров (физических и юридических лиц), государственных, негосударственных и других организаций и учреждений.

14.3. Организационный комитет конкурса в рамках доступных ему финансовых ресурсов осуществляет обеспечение организации и проведения этапов конкурса.

15. КОНТАКТЫ ОРГКОМИТЕТА

15.1. Почтовый адрес Оргкомитета:

142531, Россия, Московская область, г. Электрогорск, ул. Советская 40-50,

Московская областная общественная организация Поддержка и развитие творческой, научной и культурной деятельности молодежи "Инновация".

15.2. Интернет – сайт: www.roskonkurs.com.

15.3. Контактный телефон: 8 (495) 766-19-06.