АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080 тел./факс: (8-351) 700-18-01, e-mail: edu@cheladmin.ru

ПРИКАЗ

17 СЕН 2026 № 1896-у

Об организации и проведении муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

В соответствии календарем образовательных событий для обучающихся и воспитанников муниципальных образовательных организаций города Челябинска на 2026/2027 (приказ Комитета от 21.08.2026 № 1685-у), в целях ранней профориентации школьников города Челябинска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 07.10.2026 по 30.11.2026 муниципальный конкурс профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска (далее – Конкурс).
2. Утвердить:
1) положение о Конкурсе (приложение 1);
2) список главных экспертов Конкурса (приложение 2).
3) состав оргкомитета (приложение 3).
3. Отделу развития общего образования (Уразова А.Р.) обеспечить общую координацию по подготовке и проведению Конкурса.
4. Руководителям образовательных организаций город Челябинска:
1) осуществить информирование всех участников образовательных отношений: обучающихся 5–11-х классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников образовательных организаций о проведении Конкурса (приложение 1);
2) разместить на сайте образовательной организации положение о Конкурсе (приложение 1);
3) обеспечить условия для подготовки обучающихся к Конкурсу и их участия согласно выбранным компетенциям в соответствии с техническими заданиями главных экспертов;
4) обеспечить своевременную подачу заявок на участие обучающихся в Конкурсе в срок до 07.10.2026 по ссылке https://clck.ru/3Vkr2z;
5) обеспечить участие обучающихся и экспертов в консультациях с главными экспертами по компетенциям в соответствии с графиком, который

будет размещен 12.10.2026 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» https://vk.ru/docs-230289562;

6) организовать участие в Конкурсе заявленных обучающихся в соответствии с форматом проведения компетенций и списком участников;

7) назначить ответственных за сопровождение обучающихся до площадки проведения Конкурса и обратно до места образовательной организации, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

5. Руководителям образовательных организаций МАУДО «ДПШ» Смирновой Ю.В., МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» Ульянову В.А., МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» Малицкому А.Е., МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска» Запускаловой Н. С., МБОУ «Гимназия 48 г. Челябинска» Кусковой Е.В., МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» и.о. Бокова Н.А., МАОУ «Лицей №77 г. Челябинска» Саблиной М.А., МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» Барановой Л.В., МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска» Абакумовой Т. Г., МБДОУ «ДС №472 г. Челябинска» Кедровских О.С.,:

1) обеспечить условия для участия главных экспертов в составе жюри Конкурса (приложение 2);

2) создать организационно-технические условия для проведения конкурсных испытаний по компетенциям в соответствии с графиком проведения, который будет размещен 21.10.2026г в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» https://vk.ru/docs-230289562;

6. Главным экспертам Конкурса предоставить на электронный адрес Центра профориентационной работы до 07.12.2026 года протоколы и аналитическую информацию об итогах проведения компетенции Конкурса.

7. Директору МАУДО «ДПШ» Смирновой Ю.В. обеспечить координацию деятельности сотрудников Центра профориентационной работы по подготовке и проведению Конкурса:

1) организовать сбор заявительных документов;

2) составить и разместить в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» https://vk.ru/docs-230289562 график консультаций с главными экспертами Конкурса, график проведения конкурсных испытаний, списки участников Конкурса;

3) осуществить сбор и обработку итоговых протоколов по итогам работы компетенций;

4) подготовить информационно-аналитическую справку по итогам проведения Конкурса в срок до 25.12.2026.

9. Директору МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» Мачинской С.В.:

1) организовать информационное сопровождение Конкурса на Образовательном портале Челябинска;

2) довести настоящий приказ до руководителей образовательных организаций города Челябинска в срок до 18.09.2026.

10. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета Т. А. Мельникову.

Председатель Комитета С.В. Портье

Уразова А.Р., 700-18-03
Рождественская И.Н., 220-08-96
Белехова И.О, 220-08-46
Разослать: в дело, в отдел исполнителя, МАУДО «ДПШ», dp74profi@mail.ru, rin2174@yandex.ru, chel-proff@yandex.ru, МАУ ДПО «Челябинский институт Просвещения» (разослать в организации общего и дополнительного образования, МБОУ ДС № 472, chelmtt@mail.ru, krukov@chuc.ru, info@radiotech.su, info@sustec.ru, ecol@csu.ru, krashakova@sustec.ru, common@suvc.ru, info@midis.ru).

Приложение 1

к приказу Комитета по делам
образования города Челябинска
от 17 СЕН 2026 № 1896-у

Положение о проведении конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится в рамках Концепции профориентационной деятельности образовательных организаций города Челябинска «Новые педагогические инструменты профессиональной ориентации обучающихся, Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся Челябинской области.

3. Цель Конкурса – популяризация и продвижение востребованных в регионе профессий через прохождение обучающимися профессиональных проб.

4. Задачи Конкурса:

- содействие профессиональному самоопределению обучающихся в соответствии с их интересами, склонностями и потребностями;
- развитие у обучающихся навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях;
- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления и повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу;
- привлечение образовательных организаций (вузов/сузов, организаций общего и дополнительного образования) к организации и проведению Конкурса в рамках сетевого взаимодействия.

II. Организаторы Конкурса

5. Организатором Конкурса (далее - Оргкомитет) является Комитет по делам образования города Челябинска, Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», Центр профориентационной работы с обучающимися в муниципальной образовательной системе.

6. В функции Оргкомитета входит:

- организация и проведение Конкурса в соответствии с Положением;
- проведение торжественного открытия и закрытия Конкурса;
- формирование и утверждение состава главных экспертов;

- определение перечня профессиональных компетенций;
- размещение конкурсных заданий в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» https://vk.ru/docs-230289562
- определение порядка финансирования Конкурса;
- осуществление сбора и обработки заявительных документов;
- формирование графика проведения консультаций Конкурса;
- формирование графика проведения компетенций Конкурса;
- подведение итогов и награждение победителей и призеров Конкурса;
- подготовка наградного фонда Конкурса.

III. Участники Конкурса

7. Участниками Конкурса являются обучающиеся 5–11-х классов образовательных организаций общего и дополнительного образования города Челябинска.

IV. Порядок проведения Конкурса

8. Конкурс проводится с 26.10.2026 по 09.11.2026 (отборочный этап), (график будет выставлен 21.10.2026 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе https://vk.ru/docs-230289562– с 16.11.2026 по 30.11.2026 года (основной этап), (график будет выставлен 12.11.2026 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе https://vk.ru/docs-230289562 на базе образовательных организаций г. Челябинска

9. Конкурс предполагает участие в обязательных консультациях с главными экспертами Конкурса, в предварительном и/или в основном этапах Конкурса.

10. Конкурс проводится в два этапа:

1) предварительный этап (по необходимости);
2) основной этап.

11. Участниками предварительного этапа являются обучающиеся, заявившиеся на Конкурс.

12. Предварительный этап предполагает выполнение базовых конкурсных заданий. По итогам данного этапа обучающиеся проходят в основной этап.

13. Основной этап предполагает выполнение технических заданий по компетенциям. По итогам основного этапа определяются победители Конкурса.

14. На основной этап участники приходят вместе с наставниками, которые автоматически включаются в состав экспертной комиссии.

V. Условия участия в Конкурсе

15. Для участия в Конкурсе необходимо до 07.10.2026 г.:

1) подать заявку от образовательной организации по форме (Приложение 2), подписанную директором образовательной организации, в Оргкомитет Конкурса на электронный адрес dp74profi@mail.ru в срок, установленный

Приказом о проведении Конкурса; приложить согласие на обработку персональных данных (Приложения 3, 4);

2) пройти регистрацию по ссылке https://clck.ru/3Vkr2z. При регистрации необходимо правильно вносить информацию (ФИО, название образовательной организации в соответствии с Уставом);

3) ознакомиться с техническим заданием в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе «Файлы» https://vk.ru/docs-230289562;

4) в период с 14.10.2026 по 25.10.2026 принять участие в консультационных встречах с главными экспертами компетенций (график будет выставлен 09.10.2026 в группе в ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» в разделе https://vk.ru/docs-230289562;

5) подготовить необходимые материалы для участия в предварительном этапе компетенции (по необходимости);

6) перед началом работы компетенции участники должны:

- зарегистрироваться (получить аккредитацию);
- пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности;
- ознакомится с программой и регламентом работы компетенции.

VI. Экспертный состав Конкурса

16. В экспертный состав Конкурса входят: главные эксперты и эксперты-наставники.

17. Главный эксперт Конкурса:

- является модератором профессиональной коммуникации между участниками и экспертами на этапе подготовки Конкурса.

18. Функции главных экспертов:

- организует установочные совещания (вебинары) для эффективной подготовки участников наставниками в рамках подготовки к Конкурсу;
- контролирует и организует разработку конкурсных заданий в соответствии с техническими описаниями на этапе подготовки Конкурса;
- представляет мотивирующие, обучающие видеоматериалы для обучающихся образовательных организаций;
- организует проведение предварительного этапа Конкурса;
- оценивает выполнение базового задания предварительного этапа и определяет участников основного этапа Конкурса;
- организует совместную слаженную работу экспертов конкурса, обсуждает с экспертами конкурса итоговые детали конкурсных заданий, критерии для оценки выполнения конкурсных заданий;
- совместно с экспертами-наставниками Конкурса и оргкомитетом осуществляет контроль передачи конкурсных заданий участникам, проверку установок, машин, инструментов, материалов, оборудования и приборов;
- организует и контролирует соблюдение регламента времени при выполнении участниками конкурсных заданий, обеспечивает соблюдение

требований по ОТ и ТБ;

- контролирует правильность заполнения форм с оценками;
- контролирует выполнение правил Конкурса остальными участниками и экспертами;
- утверждает правильное внесение баллов и оценок в оценочную документацию;
- контролирует выполнение всех задач, возложенных на экспертов-наставников;
- контролирует передачу необходимой оперативной информации;
- назначает технического администратора площадки по каждой компетенции из числа экспертов (технические администраторы подчиняются и отчитываются перед главным экспертом).

19. Экспертом-наставником Конкурса является наставник, подготовивший команду к участию в Конкурсе по конкретной компетенции.

20. Эксперт-наставник Конкурса должен:

- знать и соблюдать правила Конкурса;
- обладать высокими моральными качествами: честность, объективность, справедливость и готовность к сотрудничеству с другими экспертами.

21. Обязанности Эксперта-наставника:

- знать официальную нормативную и регламентирующую документацию Конкурса;
- участвовать в организационных совещаниях (консультациях), организованных главными экспертами для эффективной подготовки участников Конкурса;
- выполнять требования, озвученные главными экспертами на организационных совещаниях (консультациях), организованных главными экспертами;
- принимать непосредственное участие при проведении Конкурса;
- объективно и справедливо, следуя инструкциям главного эксперта, проводить экспертизу конкурсных заданий;
- проводить контроль знания норм ОТ и ТБ участниками;
- обеспечивать строгое соблюдение настоящих правил в ходе проведения Конкурса.

22. Для объективности оценивания по условиям Оргкомитета наставники не оценивают работы, выполненные обучающимися, чьими наставниками они являются.

23. Перед началом выполнения участниками конкурсных заданий команда экспертов должна проверять техническое и качественное состояние рабочих мест и инструментов участников. Всем участникам должны быть предоставлены равноценные рабочие места и инструменты.

24. В случае нарушения экспертом этических норм при создании равных возможностей для всех участников или иных действий, препятствующих успешному ходу Конкурса, по решению оргкомитета данный эксперт

отстраняется от работы.

VII. Порядок проведение предварительного этапа Конкурса

25. Обучающиеся, подавшие заявку на участие в Конкурсе, приглашаются на предварительный этап конкурса (по необходимости);

26. Предварительный этап Конкурса предполагает выполнение базовых конкурсных заданий, не требующих предварительной подготовки;

27. По результатам предварительного этапа Конкурса проходят в основной этап Конкурса.

VIII. Порядок проведение основного этапа Конкурса

28. Конкурс проводится по компетенциям (Приложение 1)

29. Для организации подготовки участников к Конкурсу разработаны предварительные конкурсные задания по компетенциям (размещены в группе ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю»: https://vk.ru/docs-230289562. За 10 дней до начала Конкурса эксперты вносят 15% изменений в задание. С окончательным вариантом задания участники знакомятся непосредственно перед его выполнением. Если конкурсное задание состоит из нескольких блоков (этапов). Эксперты выдают очередной блок конкурсного задания по завершению участником работы по выполнению предыдущего блока конкурсного задания.

30. Сигнал «СТАРТ» и «СТОП» выполнения конкурсного задания дает главный эксперт.

31. Во время выполнения конкурсного задания участник может общаться только с экспертами (кроме своего наставника). Общение с третьими лицами возможно только с разрешения главного эксперта.

32. По окончанию работы конкурсные места включая материалы, инструменты и оборудование, должны быть оставлены участниками чистыми и аккуратными.

33. В течение всего времени прохождения Конкурса должны строго соблюдаться правила ОТ и ТБ. Факт несоблюдения участником указаний или инструкций ОТ и ТБ влияет на итоговую оценку выполнения конкурсного задания. Повторный случай несоблюдения требований ОТ И 'ГБ может привести к временному или полному исключению участника.

34. Ход соревновательной части регламентируется программой проведения Конкурса.

35. Оценивание выполненных конкурсных работ и подведение итогов.

36. Процесс оценивания Конкурных заданий осуществляют главные эксперты и эксперты-наставники соответствующей компетенции в полном составе.

37. Для объективности оценивания по условиям Оргкомитета наставники не оценивают работы, выполненные обучающимися, чьими наставниками они являются.

38. Выполненные конкурсные задания оцениваются в соответствии с критериями оценки, и результат заносится в итоговую ведомость оценок.

39. Все баллы и оценки фиксируются в ведомости.

40. По завершению процесса оценивания конкурсных работ уполномоченный представитель Оргкомитета собирает ведомости оценок и проводит подсчет итогового результата по каждому участнику.

41. Оценивание не должно проводиться в присутствии Участника.

IX. Подведение итогов и награждение

42. Подведение итогов проводится по окончании выполнения конкурсных заданий.

43. Победителями и призерами Конкурса являются первые 3 места в каждой компетенции.

44. Победители и призеры Конкурса награждаются грамотами Комитета.

45. Участники Конкурса, не вошедшие в число победителей и призеров, получают сертификаты об участии в Конкурсе.

X. Контактная информация

46. По всем вопросам участия, организации и проведения Конкурса обращаться в Оргкомитет Конкурса – Центр профориентационной работы с обучающимися в муниципальной образовательной системе. Адрес: г. Челябинск, ул. Свердловский проспект, 59, спортивный корпус, каб. 114 тел. 220 08 46, адрес эл. почты: dp74profi@mail.ru. Группа ВКонтакте: https://vk.com/club215976879; группа ВКонтакте Конкурс профессиональных проб «Я выбираю» https://clck.ru/3P7m6J.

Руководитель Центра – Ирина Олеговна Белехова, с.т. 8(951) 468 70 65, р.т. (351) 220 08 46.

Приложение 1
к Положению

Перечень компетенций Конкурса

1. Автомногоборье
2. Администрирование отеля
3. Анимация
4. Археология
5. Веб-дизайн и разработка
6. Графический дизайн
7. Дизайн интерьера
8. Дизайн одежды
9. Дошкольное воспитание
10. Журналистика
11. Интернет-маркетинг
12. Конструирование архитектурных сооружений с помощью 3D ручки
13. Конструирование и моделирование из простейших материалов
14. Лабораторный химический анализ
15. Лазерные технологии
16. Музееведение
17. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем
18. Оказание первой помощи
19. Пилотирование и эксплуатация БПЛА
20. Поварское дело
21. Правоохранительная деятельность (Полицейский)
22. Предпринимательство
23. Преподавание в начальных классах
24. Проектирование архитектурных сооружений и зданий
25. Продюсирование мероприятий (ивент-менеджмент)
26. Прототипирование и 3D моделирование
27. Разработка виртуальной и дополнительной реальности (Varwin)
28. Разработка игровых приложений через нейросети
29. Ремонт и пилотирование радиоуправляемых моделей
30. Робототехника Arduino
31. Спасательные работы
32. Технология моды
33. Туризм
34. Флористика
35. Экология
36. Электроника

Приложение 2
к Положению

З А Я В К А
на участие в муниципальном конкурсе профессиональных проб «Я выбираю»
среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

Компетенция	Образовательная организация (сокращенно, в соответствии с Уставом)	Фамилия, имя, отчество участника (полностью)	Возраст	Класс	Фамилия, имя, отчество эксперта (наставника), подготовившего участника (полностью)	Должность и место работы наставника	Контактная информация наставника (e-mail, номер телефона)

Директор
образовательной организации _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Исполнитель:
ФИО, № тел.

Приложение 3
к Положению

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (до 18 лет)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____ *фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных*

являясь родителем (законным представителем) субъекта персональных данных

_____

фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта персональных данных

_____

наименование школы, класса

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в с воем интересе даю свое согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее «Оператор»), на обработку персональных данных субъектов (несовершеннолетнего ребенка и его родителя (законного представления)) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: оформления документов, требующихся в процессе подготовки и проведения муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска путем формирования статистических данных по проведению Чемпионата, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.
3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные свидетельства о рождении; данные о месте жительства; данные о местах обучения; состояние здоровья; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта: фамилия, имя, отчество, место работы, должность, контактный телефон, социальное положение семьи.
4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, контактный телефон, социальное положение семьи.
5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.
6. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствие с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).
8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные субъекта.

«_____»_____2026___г. _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Приложение 4
к Положению

Согласие на обработку персональных данных эксперта (наставника)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

я, _____

фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных,

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных», своей волей и в с воем интересе даю свое согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59 (далее «Оператор»), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: оформления документов, требующихся в процессе подготовки и проведения муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска путем формирования статистических данных по проведению Конкурса, соблюдения федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.
2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая, без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.
3. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; состояние здоровья; фотография; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон.
4. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством РФ.
5. Настоящее согласие дается до утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствие с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст. 14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).
7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (Тридцати) дней уничтожить, либо обезличить персональные данные субъекта.

«_____»_____2026___г. _____ _____

подпись *расшифровка подписи*

Приложение 2

к приказу Комитета по делам
образования города Челябинска
от 17 СЕН 2026 № 1896-у

Список главных экспертов муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

1. Белавина Ю.Г., старший преподаватель «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Анимация»).
2. Бельтюкова Е.С., учитель информатики МБОУ «Гимназия № 48 г. Челябинска» (компетенция «Веб-дизайн и разработка»).
3. Берещенова Л.А., преподаватель кафедры «Защита в чрезвычайных ситуациях» НОУ СПО «ЧЮК» (компетенция «Оказание первой помощи»).
4. Бодрова Е.Г., преподаватель «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Интернет-маркетинг»).
5. Вахидов М.Н., руководитель Ресурсного центра «Химия плюс» МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» (компетенция «Лабораторный химический анализ»).
6. Ерманова Н.Г., заведующая отделением экономики и безопасности ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Предпринимательство»).
7. Зидрашко А.М., преподаватель «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Продюсирование мероприятий (ивент-менеджмент)».
8. Истомина В.Ю., заместитель директора МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска» (компетенция «Преподавание в начальных классах»).
9. Ибрагимова Ю.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Технология моды»).
10. Кажура И.И.., директор учебно-производственного комбината, школы гастрономии и гостиничного дела «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Поварское дело»).
11. Карпова О.С., учитель химии МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» (компетенция «Лабораторный химический анализ»).
12. Кедровских О.С. заведующий МБДОУ «ДС № 472 г. Челябинска» (компетенция «Дошкольное воспитание»).
13. Кореченкова Д.А., учитель информатики МАОУ «Лицей № 77 г. Челябинска» (компетенция «Пилотирование и эксплуатация БПЛА»).
14. Кузнецов С.В., председатель ПЦК «Правоохранительная деятельность» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Правоохранительная деятельность (полицейский)».
15. Курасова А.Н., учитель химии МАОУ «Гимназия № 23 г. Челябинска», руководитель методического объединения учителей химии г. Челябинска (компетенция «Лабораторный химический анализ»).
16. Кучуков А.С., педагог дополнительного образования «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Прототипирование и 3D моделирование»).
17. Левченко П.В., заместитель декана факультета экологии ФГБОУ ВО «ЧелГУ» (компетенция «Экология»).

18. Марков С.В., педагог дополнительного образования, руководитель клуба юных археологов «Формика» МАУДО «ДПШ» (компетенция «Археология»).

19. Марциновская Э.О., преподаватель кафедры «Предпринимательство и сервис» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Администрирование отеля»).

20. Матерова И.Ю., педагог дополнительного образования ГБНОУ «Образовательный комплекс «Смена» (компетенция «Технология моды»).

21. Мельников Е.В., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Электроника», «Робототехника Arduino»).

22. Михайлова М.М., старший преподаватель кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Администрирование отеля»).

23. Надейкина Е.В., педагог дополнительного образования МАОУ «СОШ № 154 г. Челябинска» (компетенция «Журналистика»).

24. Нездомина Я.А., преподаватель кафедры дизайна, рисунка и живописи «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Дизайн одежды»).

25. Орлов Э.В. преподаватель «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Разработка игровых приложений через нейросети»).

26. Орлова И.Г., преподаватель кафедры «Предпринимательства и сервиса» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Туризм»).

27. Павлова В.А., преподаватель ГБПОУ «ЧРТ» (компетенция «Обеспечение информационной безопасности»).

28. Пайко Д.С., старший преподаватель кафедры дизайна, рисунка и живописи «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Дизайн интерьера»).

29. Полищук Н.О., заведующий кафедрой «Защита в Чрезвычайных ситуациях» ПОУ «Челябинский юридический колледж» (компетенция «Спасательные работы»).

30. Портнягин И.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Лазерные технологии»).

31. Рыбальченко Г.А., тренер – преподаватель МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» по техническим видам спорта (компетенция «Автомногоборье»).

32. Ступина Т.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ» (компетенция «Конструирование архитектурных сооружений с помощью 3D-ручки»).

33. Толкунова И.И., старший преподаватель кафедры экономики и управления «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Предпринимательство»).

34. Удовиченко А.Б., тренер – преподаватель МБУДО «ДЮСШ г. Челябинска» по техническим видам спорта (компетенция «Автомногоборье»).

35. Феофанова Ю.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ «СОШ № 53 г. Челябинска» (Компетенция «Музееведение»).

36. Цызак А.А., бренд-шеф «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (компетенция «Поварское дело»).

37. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Конструирование и моделирование из простейших материалов», «Ремонт и пилотирование радиоуправляемых моделей»).

38. Чертов А.А., педагог дополнительного образования МАУДО «ДПШ», (компетенция «Проектирование архитектурных сооружений и зданий», «Разработка виртуальной и дополнительной реальности (Varwin)».

39. Шутова О.Е., педагог дополнительного образования МАОУ «ОЦ «Ньютон» г. Челябинска» (компетенция «Графический дизайн»).

40. Ярошова С.В., преподаватель ГБПОУ «Южно-Уральский государственный технический колледж» (компетенция «Флористика»).

Приложение 3
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 17 СЕН 2026
№ 1896-у

Состав оргкомитета муниципального конкурса профессиональных проб «Я выбираю» среди обучающихся образовательных организаций города Челябинска

Портье Светлана Викторовна	–	председатель Комитета по делам образования города Челябинска, председатель оргкомитета
Мельникова Татьяна Анатольевна	–	заместитель председателя Комитета по делам образования горда Челябинска, заместитель председателя оргкомитета
Члены оргкомитета:		
Белехова Ирина Олеговна		руководителя Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ»
Исаева Оксана Маратовна	–	методист Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ»
Искакова Амина Габидулловна	–	педагог-организатор Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ»
Насенник Людмила Андреевна	–	методист Центра профориентационной работы МАУДО «ДПШ»
Петрова Елена Валерьевна	–	начальник отдела обеспечения общего образования Комитета по делам образования города Челябинска
Рева Анна Андреевна	–	педагог-организатор Центра профориентационной работы с обучающимися в муниципальной образовательной системе МАУДО «ДПШ»
Рождественская Ирина Николаевна	–	заместитель директора по обеспечению качества образования МАУДО «ДПШ»
Смирнова Юлия Викторовна	–	директор МАУДО «ДПШ», к.п.н.