Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «ДПШ»
_____Ю.В. Смирнова
Приказ МАУДО «ДПШ»
№ 343-од от 26.08.2024

Персонализированная программа наставничества «От профессиональных затруднений к инженерной педагогике: сопровождение педагогов технической направленности»

Целевая аудитория: педагоги дополнительного образования Центра цифрового образования детей «ИТ-куба» и Малого технопарка филиала МАУДО «ДПШ» (стаж 0 – 5 лет)
Срок реализации: 2024 / 2025, 2025 / 2026 учебные годы
Продолжительность программы: 2 года

Наставник:
Доможиров Алексей Борисович,
методист
Наставляемый:
Николаева Елена Александровна,
педагог дополнительного образования

Челябинск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Пояснительная записка 3
Раздел 2. Целеполагание, принципы и структура наставничества 7
Раздел 3. Этапы реализации программы и индивидуальный план наставнической деятельности 10
Раздел 4. Диагностика и оценка результативности 17
Раздел 5. Ожидаемые результаты и показатели эффективности 20
Приложение 1 23
Приложение 2 26
Приложение 3 34
Приложение 4 37
Приложение 5 42
Приложение 6 45

РАЗДЕЛ 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Нормативно-правовая база

Персонализированная программа наставничества «От профессиональных затруднений к инженерной педагогике: сопровождение педагогов технической направленности» (далее – программа) разработана на основании:

1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Указа Президента РФ от 7 мая 2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
3. Распоряжения Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»;
4. Приказа Минпросвещения России от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
5. Письма Минпросвещения России, Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 «О направлении методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях»;
6. Устава МАУДО «ДПШ»;
7. Положения о наставничестве в МАУДО «ДПШ»;
8. Положения о Центре цифрового образования детей «IT-куб» в МАУДО «ДПШ».

1.2. Актуальность программы

Современное дополнительное образование технической направленности находится в условиях стремительной трансформации. Цифровизация, появление новых технологий (VR/AR, 3D-моделирование, программирование микроконтроллеров, робототехника), изменение требований к результатам освоения дополнительных общеобразовательных программ – всё это предъявляет новые требования к профессиональной компетентности педагогов.

В Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска» (далее – МАУДО «ДПШ») техническое направление представлено двумя ресурсными центрами: Центром цифрового образования детей «IT-куб», открытом на базе МАУДО «ДПШ» в сентябре 2024 года, и Малым технопарком, функционирующем в филиале МАУДО «ДПШ». Курирует деятельность данных структурных подразделений методист Доможиров Алексей Борисович. Несмотря на различия в инфраструктуре и специфике оборудования, педагоги обоих структурных подразделений сталкиваются с единым комплексом профессиональных вызовов.

Диагностика профессиональных дефицитов педагогов дополнительного образования, работающих в МАУДО «ДПШ» от 0 до 5 лет, проведённая в ноябре 2024 года во время посещения занятий, выявила ключевые затруднения молодых специалистов:

- отсутствие полноценного понимания структуры учебного занятия в дополнительном образовании;
- несоответствие темы проводимого занятия, теме календарно-тематического планирования ДОП;
- дефицит инновационных форм работы и разнообразия применяемых методик;
- психологический барьер и страх перед техническими сбоями при работе со сложным оборудованием.

На фоне этих системных затруднений к наставнику за индивидуальной поддержкой обратилась педагог дополнительного образования Николаева Елена Александровна. Её профессиональный запрос стал ярким проявлением выявленных в ходе диагностики проблем, но со своей спецификой, обусловленной профилем преподаваемых предметов: «3D-моделирование», «компьютерная графика»:

1. **Проблема удержания контингента** (отток детей из групп) – закономерное следствие дефицита применяемых инновационных форм работы и недостаточной вовлеченности обучающихся.
2. **Кризис профессиональной самооценки** – прямое отражение психологического барьера и страха перед техническими сбоями, характерного для молодых специалистов.
3. **Несоответствие форм контроля содержанию разделов ДОП** – отсутствие логической взаимосвязи между разделами ДОП и формами контроля, которая вытекает из-за ограниченного спектра известных и используемых форм контроля.
4. **Дисбаланс при проектировании ДОП** – неумение выстроить программу под запрос детей, родителей и государства.

Таким образом, индивидуальная программа наставничества для Николаевой Е.А. разработана как ответ на её личный профессиональный запрос, который при этом органично вписывается в общую стратегию преодоления системных затруднений педагогов технической направленности МАУДО «ДПШ». Программа позволит не только решить конкретные задачи наставляемой (удержание детей, рост самооценки, проектирование сбалансированной ДОП), но и отработать методику сопровождения педагогов, столкнувшихся с аналогичными дефицитами.

Программа рассчитана на **два учебных года – 2024/2025 и 2025/2026**. Общий объем наставнической деятельности составляет **72 часа** (36 часов в год: включая очные и дистанционные встречи, самостоятельную работу наставляемой). И реализуется в два последовательных этапа. **I этап (2024/2025 учебный год)** направлен на преодоление базовых профессиональных дефицитов: удержание контингента, проектирование структурно-целостной

ДОП, освоение нормативной базы. **II этап (2025/2026 учебный год)** предполагает повышение уровня педагога до специалиста и закрепление его в этом статусе: тиражирование накопленного опыта, выход на региональный и федеральный уровень профессиональных конкурсов, формирование устойчивой профессиональной репутации в области 3D-моделирования. Такая двухлетняя траектория обеспечивает не ситуативное устранение локальных профессиональных затруднений, а системное формирование устойчивой профессиональной идентичности педагога.

1.3. Основные понятия

Наставничество – технология передачи опыта, знаний, формирования компетенций, метакомпетенций, освоения ценностей через неформальное взаимодействие, основанное на доверии и партнерстве. Может осуществляться как в индивидуальной («наставник-наставляемый»), так и в групповой («наставник-группа наставляемых») форме.

Целевая модель наставничества – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программы наставничества в образовательной организации.

Программа наставничества – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Наставляемый – участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином «обучающийся».

Наставник – участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

Форма наставничества – способ реализации Целевой модели через организацию работы наставнической пары/группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

Гибкие навыки (надпрофессиональные навыки) – универсальные навыки, не относящиеся к конкретной предметной области, но критически важные для успешной профессиональной деятельности (критическое мышление, адаптивность, коммуникация, работа в режиме неопределенности, управление проектами).

Средовой подход в наставничестве – подход к организации наставнической деятельности, при котором наставник проектирует образовательную среду (включая еженедельные встречи, цифровой банк материалов, сетевое взаимодействие), где технический сбой или

педагогическая ошибка рассматриваются не как провал, а как диагностический инструмент и ресурс для развития профессиональных компетенций и гибких навыков наставляемого.

Образовательная среда *(в контексте программы)* – интегрированное методическое пространство, объединяющее ресурсы Центра «IT-куб» и Малого технопарка. Включает в себя систему еженедельных встреч, цифровой банк методических материалов и сетевое взаимодействие, обеспечивающее непрерывное профессиональное развитие педагогов без отрыва от основной деятельности.

РАЗДЕЛ 2. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ, ПРИНЦИПЫ И СТРУКТУРА НАСТАВНИЧЕСТВА

2.1. Цель программы: Максимально полное раскрытие профессионального потенциала Николаевой Е.А. через последовательную компенсацию выявленных профессиональных дефицитов и дальнейшее закрепление статуса квалифицированного специалиста, способного к системной работе с мотивированными детьми и тиражированию собственного опыта в области 3D-моделирования и компьютерной графики.

Задачи программы:

1. **Диагностическая:** Провести углубленный анализ причин снижения контингента, актуализировать предметный уровень наставляемой для преодоления психолого-педагогических барьеров и обеспечить непрерывный мониторинг профессиональной динамики.
2. **Проектировочная:** Совершенствовать умения по проектированию структурно-целостной ДООП, обеспечивая логическую взаимосвязь между её разделами, развитие навыка актуализации и модернизации программы по итогам её практической реализации.
3. **Методическая:** Освоить и апробировать современные формы текущего и промежуточного контроля, формирующие ситуацию успеха, и развить навык оформления этих методических наработок в конкурсные и публикационные материалы.
4. **Нормативно-презентационная:** Сформировать навык грамотной презентации образовательных результатов ДООП для родителей и государства и обеспечить выход с этими результатами на всероссийский уровень профессиональных конкурсов.

2.2. Принципы реализации программы

Программа базируется на следующих принципах, обеспечивающих её системность и эффективность:

- **принцип системности и последовательности:** переход от диагностики дефицитов к их устранению через четкую последовательность этапов (Диагностика → Проектирование → Реализация → Рефлексия);
- **принцип персонализации:** индивидуальный образовательный маршрут для каждого педагога, учитывающий его стартовый уровень, темп освоения материала и профессиональные интересы;
- **принцип практико-ориентированности:** минимизация лекционного компонента в пользу разбора реальных кейсов, совместного проектирования и презентаций;
- **принцип сетевого взаимодействия и интеграции ресурсов:** Объединение методических потенциалов Центра «IT-куб» и Малого технопарка для создания единого профессионального пространства и оптимизации организационно-методического сопровождения.

2.3. Целевая аудитория (Наставляемый) Категория: Педагог технической направленности Центра «IT-куб» / Малого технопарка. **Характеристика:** Николаева Елена Александровна, педагог дополнительного

образования, испытывающий профессиональные затруднения в удержании контингента, проектировании структурно-целостных ДОП и выборе форм контроля, обладающий высокой предметной компетентностью в области 3D-моделирования.

2.4. Формы и виды наставничества

«Педагог – педагог»

Виды наставничества в рамках данной формы:

1. Индивидуальное (персональные консультации, совместная разработка ДОП).
2. Групповое (участие в проекте внутрикорпоративного повышения квалификации специалистов МАУДО «ДПШ» «Образовательная среда», семинары).
3. Дистанционное (онлайн-сессии, работа с цифровым банком).

2.5. Методы наставнической деятельности

Для достижения цели программы используются методы, стимулирующие самостоятельность наставляемых и формирующие их гибкие навыки:

- **метод рефлексивного диалога:** разбор педагогических ситуаций через вопросы «Что пошло не так?», «Почему возник сбой?», «Как можно поправить?»;
- **метод совместного проектирования:** создание ДОП и конспектов занятий в режиме соавторства наставника и наставляемого;
- **метод погружения в ситуацию неопределенности:** решение нестандартных педагогических задач и апробация новых подходов в 3D-моделировании без пошаговых инструкций;
- **метод поручения:** делегирование наставляемым роли экспертов на внутренних и внешних мероприятиях для формирования уверенности в своих силах.

2.6. Ожидаемые результаты и показатели эффективности.

Наставничество обладает отложенным эффектом. В связи с двухлетним циклом программы, показатели эффективности разделены на три уровня: по итогам I этапа, по итогам II этапа и перспективные (постпрограммный период).

1. Результаты по итогам I этапа, 2024/2025 учебный год):

Продуктовая результативность: Николаева Е.А. самостоятельно спроектирует, пройдет внутреннюю экспертизу и утвердит ДОП «Компьютерная графика» (модуль «3D в Blender») на 2025/2026 учебный год.

Качественная трансформация: Рост уровня уверенности педагога в работе с нормативной базой и удержании контингента. Успешная презентация ДОП для родителей в рамках Дня открытых дверей. Переход от позиции «исполнителя» к позиции самостоятельного проектировщика.

2. Результаты по итогам II этапа, 2025/2026 учебный год):

Закрепление статуса специалиста: Стабильное удержание контингента и рост мотивации обучающихся за счет внедрения проектной и исследовательской деятельности.

Конкурсная и публикационная активность: Системный выход на всероссийский уровень. Достижение целевых показателей по публикациям в профильных изданиях и участию в конкурсах методических разработок и презентаций.

Результативность работы с детьми: Подготовка не менее 3 обучающихся, ставших соавторами дипломов всероссийских конкурсов в номинациях «Детские исследовательские работы и проекты».

3. Перспективные результаты (2026/2027 учебный год):

Готовность к аттестации: Формирование объемного, документально подтвержденного портфолио, готового к использованию при аттестации на первую/высшую квалификационную категорию.

Тиражирование опыта: Готовность наставляемой к выступлению в роли спикера на региональных и федеральных методических площадках, а также к участию в конкурсах профессионального мастерства (в том числе «Сердце отдаю детям»).

Подробные критерии оценки и инструменты фиксации результатов представлены в Разделе 4.

РАЗДЕЛ 3. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Объем и сроки реализации программы

Программа рассчитана на **два учебных года**. Общий объем наставнической деятельности составляет **72 часа** (включая очные и дистанционные встречи, самостоятельную работу наставляемого). Занятия проводятся в смешанном формате: очные встречи в Центре «IT-куб» и Малом технопарке, а также дистанционные сессии через платформу Яндекс.Телемост (проект внутрикорпоративного повышения квалификации специалистов МАУДО «ДПШ» «Образовательная среда»).

3.2. Этапы реализации программы

Реализация программы осуществляется в восемь последовательных этапов, обеспечивающих непрерывность и системность наставнической поддержки.

№	Этап	Сроки	Задачи этапа	Ожидаемый результат этапа
I ЭТАП (2024/2025 учебный год)				
1	**Диагностика**	Сентябрь – начало Ноября 2024	Выявление профессиональных дефицитов наставляемого, анализ структуры и содержания текущих ДОП, определение зон ближайшего развития.	Сформирована «Карта профессиональных дефицитов» Николаевой Е.А. Определена индивидуальная траектория развития.
2	**Проектирование**	Ноябрь 2024 – Январь 2025	Совместное целеполагание, освоение нормативного инструментария, разработка ИПНД, запуск работы над структурной целостностью ДОП.	Педагог освоил алгоритм конструирования занятия. Разработан и согласован ИПНД. Начата реструктуризация ДОП.
3	**Реализация**	Февраль – Май 2025	Апробация новых методов, совместное проектирование ДОП, подготовка методических материалов и детских исследовательских проектов. Формирование гибких навыков через решение нестандартных задач.	Разработаны методические рекомендации по организации детских исследовательских проектов. Начата подготовка публикационных материалов. Сформированы темы детских исследовательских работ

				в области 3D-моделирования.
4	**Рефлексия**	Май – Июнь 2025	Презентация разработанных ДОП для родителей и детей, оценка динамики профессионального роста, подведение итогов, планирование дальнейшего развития и выхода на конкурсы всероссийского уровня.	Утверждена ДОП на 2025/2026 учебный год. Успешно проведена презентация программ на Дне открытых дверей. Сформирована «Карта личных достижений» наставляемого. Определен план выхода на всероссийские конкурсы в 2025/2026 учебном году.
II ЭТАП (2025/2026 учебный год)				
5	**Закрепление**	Сентябрь – Ноябрь 2025	Отработка навыков проектирования и удержания контингента на новой ДОП. Мониторинг динамики удержания обучающихся. Сбор первичных материалов для конкурсов.	Стабильное удержание контингента в группах. Сформирован пул детских исследовательских проектов для участия в конкурсах. Начата подготовка методических материалов для публикации.
6	**Исследование**	Декабрь 2025 – Февраль 2026	Активная работа с обучающимися над исследовательскими проектами. Участие во всероссийских конкурсах методических разработок и детских проектов.	Обучающиеся стали соавторами дипломов всероссийских конкурсов. Педагог получил дипломы руководителя за подготовку победителей.
7	**Трансляция**	Март – Апрель 2026	Упаковка накопленного опыта в публикационные материалы. Участие в конкурсах презентаций и методических разработок. Подготовка к выступлению на методических площадках.	Опубликована статья в федеральном журнале. Получены дипломы всероссийских конкурсов за методические разработки и презентации.
8	**Итоги**	Май – Июнь 2026	Подведение итогов двухлетней программы. Формирование портфолио для аттестации. Планирование дальнейшего	Сформировано объемное портфолио, готовое к использованию при аттестации. Определены новые точки роста на следующий период.

			профессионального развития.	

3.3. Индивидуальный план наставнической деятельности

Индивидуальный план наставнической деятельности (далее – ИПНД) составлен с учетом интеграции ресурсов Центра «IT-куб» и Малого технопарка. Наставническая деятельность носит групповой и индивидуальный характер.

№	Форма работы	Содержание / Тема мероприятия	Срок	Ожидаемый результат
I ЭТАП (2024/2025 учебный год)				
Диагностика (сентябрь – ноябрь 2024)				
1	Посещение занятий ***/индивидуальная***	Посещение и анализ 3-х занятий Николаевой Е.А. по модулю «3D-моделирование». Выявление затруднений в структуре занятия и удержании внимания детей.	Сентябрь 2024	Карта дефицитов. Индивидуальные рекомендации по структуре занятия.
2	Рефлексивный диалог ***/индивидуальная***	Индивидуальная беседа. Анализ причин оттока детей. Обсуждение сильных сторон (экспертиза в 3D-графике) и зон роста.	Октябрь 2024	Снижение тревожности. Формулировка запроса на наставничество.
Проектирование (ноябрь 2024 – январь 2025)				
3	Коучинг-сессия ***/индивидуальная***	Встреча-планирование. Составление Индивидуального плана развития (далее – ИПНД) на год. Фокус на выстраивание связей между разделами ДОП и удержание контингента.	Начало ноября 2024	Подписанный ИПНД. Определены цели: удержание детей через проекты, рост самооценки.
4	Семинар-практикум ***/групповая***	«Организация учебного занятия в дополнительном образовании». Разбор структуры занятия и алгоритма конструирования по Приказу № 629.	13.11.2024	Педагог получил нормативный алгоритм конструирования занятия как инструмент для дальнейшей работы.
5	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	«Целеполагание и структура ДОП». Разбор требований к ДОП технической направленности. Работа над связностью модулей программы	Декабрь 2024	Педагог определил цели, задачи и учебный план ДОП. Выстроена логика: от базовых навыков к исследовательским проектам.

		«Компьютерная графика».		
Реализация (февраль – май 2025)				
6	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	«Методическое обеспечение ДОП». Создание конспектов занятий и списков оборудования для модуля «3D-моделирование».	Февраль 2025	Разработаны конспекты занятий. Спецификация оборудования.
7	Совместное проектирование ***/индивидуальная***	Работа над методическими рекомендациями по организации детского исследовательского проекта в области 3D-моделирования. Подготовка материалов для публикации и участия в конкурсах.	Март 2025	Готов черновик методических рекомендаций. Определена структура статьи для публикации в профильном издании.
8	Методическая поддержка ***/индивидуальная***	Помощь в подготовке детских исследовательских проектов в области 3D-моделирования. Подбор тем, соответствующих возрасту и интересам детей.	Март-Апрель 2025	Сформированы темы детских исследовательских проектов. Начата работа над проектами совместно с обучающимися.
9	Онлайн-сессия (проект «Образовательная среда») ***/групповая***	«Инновационные подходы в ДОП». Написание черновика ДОП с учетом выстроенных связей между разделами.	Апрель 2025	Готов черновик ДОП «Компьютерная графика» (полный текст).
10	Подготовка к конкурсу ***/индивидуальная***	Помощь в создании презентации для участия во всероссийском конкурсе презентаций. Отработка навыков самопрезентации.	Май 2025	Готова презентация образовательной программы.
Рефлексия (май – июнь 2025)				
11	Практическая трансляция опыта (Презентация) ***/групповая***	Участие в Дне открытых дверей в филиале МАУДО «ДПШ». Презентация дополнительных общеобразовательных программ для детей и родителей.	Май 2025	Педагог успешно презентовал свои программы. Получена положительная обратная связь от участников, сформирован пул записавшихся в группы.

12	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	Подготовка статьи для публикации в федеральном журнале. Редактирование текста по оформлению методических материалов.	Июнь 2025	Готов текст статьи. Отправлен в редакцию.
13	Итоговая рефлексия ***/индивидуальная***	Тестирование, анкетирование удовлетворённости, составление «Карты личных достижений». Планирование выхода на всероссийские конкурсы в 2025-2026 учебный году.	Июнь 2025	Итоговый отчёт. Корректировка маршрута на следующий год. План участия в конкурсах методических разработок и детских исследовательских проектов.
II ЭТАП (2025/2026 учебный год)				
Закрепление (сентябрь – ноябрь 2025)				
14	Мониторинг удержания контингента ***/индивидуальная***	Анализ посещаемости групп, выявление причин оттока (если есть), корректировка методов работы.	Сентябрь-Октябрь 2025	Стабильное удержание контингента. Снижение оттока обучающихся до минимальных значений.
15	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	«Актуализация ДОП по итогам первого года реализации». Внесение изменений в программу на основе обратной связи от детей и родителей.	Октябрь 2025	Внесены корректировки в ДОП. Программа адаптирована под реальные потребности обучающихся.
16	Методическая поддержка ***/индивидуальная***	Формирование пула детских исследовательских проектов для участия в конкурсах 2025/2026 учебный года. Подбор тем, соответствующих возрасту и интересам детей.	Ноябрь 2025	Сформирован пул из 3-5 детских исследовательских проектов. Начата работа над проектами.
Исследование (декабрь 2025 – февраль 2026)				
17	Совместное проектирование ***/индивидуальная***	Работа с обучающимися над исследовательскими проектами в области 3D-моделирования. Подготовка к конкурсам.	Декабрь 2025 – Январь 2026	Обучающиеся подготовили исследовательские проекты. Проекты готовы к участию в конкурсах.
18	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	«Оформление исследовательских проектов для конкурсов».	Январь 2026	Оформлены материалы детских исследовательских

		Помощь в структурировании материалов, подготовке презентаций.		проектов. Подготовлены презентации для конкурсов.
19	Методическая поддержка ***/индивидуальная***	Участие детских исследовательских проектов во всероссийских конкурсах. Сопровождение процесса подачи заявок.	Февраль 2026	Обучающиеся стали участниками всероссийских конкурсов. Педагог получил дипломы руководителя.
Трансляция (март – апрель 2026)				
20	Совместное проектирование ***/индивидуальная***	Упаковка накопленного опыта в публикационные материалы. Подготовка методических рекомендаций по организации детских исследовательских проектов.	Март 2026	Готовы методические рекомендации. Определена структура статьи для публикации.
21	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	Подготовка статьи для публикации в федеральном журнале. Редактирование текста, подбор иллюстраций.	Март-Апрель 2026	Готов текст статьи. Отправлен в редакцию.
22	Подготовка к конкурсу ***/индивидуальная***	Помощь в создании презентации для участия во всероссийском конкурсе методических разработок. Отработка навыков самопрезентации.	Апрель 2026	Готова презентация методической разработки. Отправлена на конкурс.
Итоги (май – июнь 2026)				
23	Практическая трансляция опыта (Мастер-класс) ***/групповая***	Участие в Дне открытых дверей в филиале МАУДО «ДПШ». Проведение мастер-класса по 3D-моделированию и презентация результатов двухлетней работы.	Май 2026	Педагог успешно провел мастер-класс. Получена положительная обратная связь. Сформирован пул записавшихся в группы на следующий год.
24	Индивидуальная консультация ***/индивидуальная***	Формирование портфолио для аттестации. Систематизация достижений за два года (дипломы, публикации, отзывы).	Май-Июнь 2026	Сформировано объемное портфолио, готовое к использованию при аттестации на первую/высшую категорию.

25	Итоговая рефлексия ***/индивидуальная***	Подведение итогов двухлетней программы. Тестирование, анкетирование удовлетворённости. Планирование дальнейшего профессионального развития.	Июнь 2026	Итоговый отчёт за два года. Определены новые точки роста. Сформирован план на следующий период.

3.4. Методическое сопровождение этапов

Этап	**Доминирующий метод**	**Как применяется**
I ЭТАП (2024/2025 учебный год)		
Диагностика	Рефлексивный диалог	Разбор посещённых занятий Николаевой Е.А. по модулю «3D-моделирование» через вопросы «Что пошло не так?», «Почему дети теряют интерес?», «Где нормативное обоснование структуры занятия?».
Проектирование	Совместное проектирование	Составление ИПНД и реструктуризация ДОП «Компьютерная графика» в режиме соавторства. Выстраивание логических связей между модулями программы.
Реализация	Метод поручения	Делегирование Николаевой Е.А. роли руководителя детских исследовательских проектов в области 3D-моделирования. Подготовка методических рекомендаций и публикационных материалов.
Рефлексия	Метод погружения в ситуацию неопределённости	Презентация образовательных программ для родителей на Дне открытых дверей без пошаговых инструкций. Подготовка к участию во всероссийских конкурсах (статья, методичка, презентация) с минимальным сопровождением наставника.
II ЭТАП (2025/2026 учебный год)		
Закрепление	Метод наблюдения	Наставник проводит 2-3 посещения занятий Николаевой Е.А. для мониторинга удержания контингента и качества реализации ДОП. Обратная связь даётся точечно, без тотального контроля.
Исследование	Метод поручения	Николаева Е.А. самостоятельно ведёт детские исследовательские проекты, готовит их к всероссийским конкурсам. Наставник выступает в роли консультанта при возникновении нестандартных ситуаций.
Трансляция	Метод рефлексивного диалога	Совместное обсуждение накопленного опыта. Наставник помогает «упаковать» методические находки в статьи, методические рекомендации, презентации для конкурсов через вопросы «Что

		получилось?», «Какой опыт можно тиражировать?».
Итоги	Метод совместного анализа	Подведение итогов двухлетней программы. Совместный анализ динамики профессионального роста, формирование портфолио для аттестации, определение новых точек развития.

РАЗДЕЛ 4. ДИАГНОСТИКА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

4.1. Система диагностики профессиональных дефицитов

Диагностика является основой персонализации наставнической деятельности. Для наставляемой предусмотрены **два цикла диагностики**: по итогам I этапа (2024/2025 учебный год) и по итогам II этапа (2025/2026 учебный год).

I ЭТАП (2024/2025 учебный год)

1. Входная диагностика (ноябрь 2024 г.)

Цель: Выявление стартовых профессиональных дефицитов Николаевой Е.А. и формирование базы для ИПНД.

Инструменты: Посещение 3-х занятий по модулю «3D в Blender»; анкетирование (оценка уверенности в работе с нормативной базой, удержании контингента, проектировании ДОП по 5-балльной шкале).

Результат: Сформирована «Карта профессиональных дефицитов». Зафиксирован низкий уровень уверенности (средний балл **2,1 из 5**). Выявлены ключевые боли: разрыв связей в ДОП, страх потери интереса детей, трудности с нормативным обоснованием.

2. Текущий контроль (декабрь 2024 – май 2025 г.)

Цель: Мониторинг динамики роста, оперативная корректировка ИПНД.

Инструменты: Анализ продуктов деятельности (черновики ДОП, конспекты, методические рекомендации); рефлексивные диалоги после проведения Дня открытых дверей; еженедельные сессии проекта «Образовательная среда».

Результат: Оперативное устранение ошибок в структуре ДОП до её финального утверждения.

3. Итоговая диагностика (июнь 2025 г.)

Цель: Оценка итоговой динамики I этапа, определение достигнутых результатов.

Инструменты: Повторное анкетирование (сравнительный анализ); анализ утверждённой ДОП; составление «Карты личных достижений».

Результат: Целевой показатель — рост уровня профессиональной уверенности. Утверждена ДОП на 2025/2026 учебный год. Сформирован план выхода на всероссийские конкурсы.

II ЭТАП (2025/2026 учебный год)

4. Входная диагностика II этапа (сентябрь 2025 г.)

Цель: Оценка сохранности компетенций, сформированных в I этапе. Выявление новых зон роста для ИПНД на второй год.

Инструменты: Анализ удержания контингента по итогам первого месяца занятий (сентябрь 2025); анкетирование (оценка уверенности в работе с конкурсными материалами, публикационной активностью, самопрезентацией по 5-балльной шкале).

Результат: Сформирована «Карта точек роста на II этап». Зафиксирован стабильный уровень уверенности (средний балл **4,3 из 5**). Выявлены новые зоны развития: необходимость упаковки опыта в публикационные материалы, подготовка к аттестации.

5. Текущий контроль II этапа (октябрь 2025 – апрель 2026 г.)

Цель: Мониторинг конкурсной активности, публикационных достижений, вовлечённости детей в исследовательские проекты.

Инструменты: Анализ портфолио наставляемой (дипломы, сертификаты, публикации); рефлексивные диалоги по итогам участия в конкурсах; мониторинг удержания контингента.

Результат: Оперативная корректировка маршрута подготовки к конкурсам. Фиксация достижений всероссийского уровня.

6. Итоговая диагностика II этапа (июнь 2026 г.)

Цель: Оценка двухлетней динамики профессионального роста. Определение готовности к аттестации и дальнейшему профессиональному развитию.

Инструменты: Повторное анкетирование (сравнительный анализ с входной диагностикой I этапа); анализ портфолио за два года; составление итоговой «Карты личных достижений»; формирование пакета документов для аттестации.

Результат: Целевой показатель — **6 достижений всероссийского уровня** за два года. Сформировано портфолио, готовое к использованию при аттестации на первую/высшую квалификационную категорию. Определены новые точки роста на следующий период.

4.2. Критерии оценки результативности наставничества

Оценка эффективности осуществляется по трём группам критериев, которые оцениваются **по итогам двух лет**:

1. Продуктовые (что создано за два года):

- Утверждённая ДОП на 2025/2026 учебный год с прописанными формами контроля и взаимосвязями между разделами.
- Учебно-методический комплекс к модулю «3D в Blender»: конспекты занятий, спецификация оборудования, методические рекомендации по организации детских исследовательских проектов.
- Пакет публикационных материалов: статьи в федеральных журналах, методические рекомендации, презентации для конкурсов.

2. Качественные (как изменилась за два года):

- Рост уверенности в работе с нормативной базой и удержании контингента.

- Переход от позиции «исполнителя инструкций» к позиции «самостоятельного проектировщика образовательной среды» (I этап) и далее к позиции «педагога-специалиста с устойчивой профессиональной репутацией» (II этап).
- Формирование навыка публичной презентации программ для родителей и упаковки опыта в конкурсные материалы.

3. Отложенные (что будет дальше, 2026/2027 учебный год):

- Готовность к аттестации на первую/высшую квалификационную категорию.
- Системный выход на региональный и федеральный уровень профессиональных конкурсов.
- Готовность к выступлению в роли спикера на региональных методических площадках.
- Тиражирование накопленного опыта через публикации и выступления.

4.3. Риски и механизмы их минимизации

Риск	**Механизм минимизации**
Сопротивление трансляции опыта (страх публичных выступлений и конкурсов)	Метод поручения: наставник берёт на себя первичную «упаковку» материала, наставляемая выступает только в роли соавтора/эксперта.
Нехватка времени на подготовку конкурсных материалов	Интеграция подготовки к конкурсам в рабочий процесс (написание статьи/методички параллельно с разработкой ДОП, а не «сверх нагрузки»).
Снижение мотивации на II этапе (ощущение «всё уже достигнуто»)	Постановка новых амбициозных целей: выход на региональный уровень, подготовка к аттестации, наставничество над другими педагогами.
Профессиональное выгорание (перегрузка конкурсами)	Чёткое планирование конкурсной активности: не более 2-3 конкурсов в квартал, приоритет качества над количеством.

РАЗДЕЛ 5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Наставническая деятельность обладает отложенным эффектом. В связи с двухлетним циклом программы показатели эффективности разделены на три уровня: результаты по итогам I этапа, результаты по итогам II этапа и перспективные (постпрограммный период).

5.1. Результаты по итогам I этапа, 2024/2025 учебный год

Продуктовая результативность:

1. Николаева Е.А. самостоятельно спроектирует, пройдет внутреннюю методическую экспертизу и утвердит ДОП «Компьютерная графика» (модуль «3D в Blender») на 2025/2026 учебный год.
2. Будет разработан учебно-методический комплекс к модулю ДОП «3D в Blender»: конспекты занятий, спецификация оборудования, методические рекомендации по организации детских исследовательских проектов.

Качественная трансформация:

1. Рост уровня уверенности педагога в работе с нормативной базой и удержании контингента с 2,1 до 4,3 баллов (из 5).
2. Успешная презентация ДОП для детей и родителей в рамках Дня открытых дверей филиала МАУДО «ДПШ» (май 2025 г.), формирование предварительных списков желающих записаться в группы.
3. Переход от позиции «исполнителя инструкций» к позиции самостоятельного проектировщика образовательной среды.

5.2. Результаты по итогам II этапа, 2025/2026 учебный год

Планируется, что сформированные в I этапе компетенции приведут к следующему отложенному эффекту:

1. Публикационная активность и методическое тиражирование:

Целевой показатель: Не менее 1 публикации в федеральном научно-методическом журнале или сборнике.

Целевой показатель: Не менее 1 диплома всероссийского конкурса методических разработок (методические рекомендации, конспекты занятий, проекты).

2. Развитие навыков самопрезентации:

Целевой показатель: Участие не менее чем в 1 всероссийском конкурсе презентаций или мультимедийных материалов.

3. Вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность:

Целевой показатель: Не менее 3 обучающихся становятся соавторами дипломов всероссийских конкурсов в номинациях «Детские исследовательские работы и проекты».

Целевой показатель: Педагог получает дипломы руководителя за подготовку победителей конкурсов.

4. Сводный целевой показатель:

Не менее 6 профессиональных достижений всероссийского уровня (публикации, дипломы конкурсов, дипломы руководителя) за период с июня 2025 по май 2026 года.

5.3. Перспективные результаты (2026/2027 учебный год)

1. Готовность к аттестации:

- Формирование объемного, документально подтвержденного портфолио, готового к использованию при аттестации на первую/высшую квалификационную категорию.

2. Тиражирование опыта:

- Готовность наставляемой к выступлению в роли спикера на региональных и федеральных методических площадках.
- Участие в конкурсах профессионального мастерства (в том числе «Сердце отдаю детям»).

3. Закрепление статуса специалиста:

- Стабильное удержание контингента и рост мотивации обучающихся за счет проектной и исследовательской деятельности.
- Формирование устойчивой профессиональной репутации в области 3D-моделирования.

5.3. Сводная таблица показателей эффективности

Показатель	**Источник данных**	**Целевое значение**
I этап (2024/2025)		
Доля утвержденной ДОП	Протокол методического совета	100% (1 из 1)
Рост уверенности в работе с нормативной базой и контингентом	Сравнительный анализ диагностик (вход/выход)	2,1 → 4,3 балла
Успешная презентация ДОП на Дне открытых дверей	Обратная связь от участников, списки записавшихся	Положительная обратная связь, формирование пула записавшихся
II этап (2025/2026)		
Количество публикаций в федеральных журналах	Сертификаты, ссылки на издания	Не менее 1
Количество дипломов всероссийских конкурсов методических разработок	Дипломы, сертификаты	Не менее 1
Участие в конкурсах презентаций	Дипломы, сертификаты	Не менее 1
Количество вовлеченных в исследования детей	Дипломы конкурсов (соавторство)	Не менее 3 обучающихся (победители)
Количество дипломов руководителя	Дипломы конкурсов	Не менее 3
Сводное количество достижений	Портфолио наставляемой, дипломы, сертификаты	Не менее 6
Перспективные (2026/2027)		
Готовность к аттестации	Портфолио, документы	Сформировано портфолио, готовое к аттестации

Выступления на региональных/федеральных площадках	Отчеты о мероприятиях, программы конференций	Не менее 1 выступления
Удовлетворенность наставляемой программой	Итоговое анкетирование	≥ 4,5 балла (из 5)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

АНКЕТА «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАТРУДНЕНИЯ ПЕДАГОГА ТЕХНИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ»

Инструкция: Уважаемый коллега! Цель данной анкеты – выявить реальные профессиональные затруднения для построения индивидуального маршрута развития. Ваши ответы помогут сделать программу максимально полезной. Заполните анкету честно – здесь нет правильных или неправильных ответов.

БЛОК 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Фамилия Имя Отчество _____
2. Ваш стаж педагогической деятельности:
    - до 1 года
    - 1-3 года
    - 3-5 лет
    - более 5 лет
3. Направление вашей деятельности:
    - Робототехника
    - Программирование
    - 3D-моделирование
    - Электроника/схемотехника
    - Техническое творчество
    - Другое: _____
4. Структурное подразделени:
    - Центр «IT-куб»
    - Малый технопарк
    - Обе площадки

БЛОК 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЗАТРУДНЕНИЯ

Инструкция: Оцените уровень вашей уверенности в следующих областях по шкале от 1 до 5, где:

- **1** – «Совершенно не уверен, испытываю серьёзные затруднения»
- **2** – «Скорее не уверен, часто возникают проблемы»
- **3** – «Уверен средне, справляюсь, но с трудом»
- **4** – «Довольно уверен, редко возникают сложности»
- **5** – «Полностью уверен, чувствую себя экспертом»

№	Область профессиональной деятельности	Оценка (1-5)
1	Понимание структуры учебного занятия в дополнительном образовании	
2	Календарно-тематическое планирование (составление КТП)	
3	Работа с нормативной документацией (Приказ № 629, ФГОС)	
4	Проектирование дополнительной общеобразовательной программы (ДОП)	

5	Целеполагание (формулирование целей и задач программы)	
6	Подбор методов и форм работы с обучающимися	
7	Работа с современным оборудованием (робототехника, 3D-принтеры, паяльные станции)	
8	Программирование микроконтроллеров (Arduino, Makeblock и др.)	
9	Организация проектной деятельности с детьми	
10	Работа в условиях неопределённости (технические сбои, нестандартные ситуации)	
11	Взаимодействие с родителями обучающихся	
12	Подготовка обучающихся к конкурсам и соревнованиям	
13	Использование цифровых инструментов в образовательном процессе	
14	Рефлексия и анализ собственной педагогической деятельности	
15	Сетевое взаимодействие с коллегами из других ОО	

БЛОК 3. ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ

16. Какие профессиональные задачи вызывают у вас наибольшие затруднения? Опишите 2-3 конкретные ситуации.
17. Какой формат методической поддержки был бы для вас наиболее полезным? (можно выбрать несколько вариантов)

- Индивидуальные консультации с наставником
- Групповые семинары-практикумы
- Взаимопосещение занятий с коллегами
- Онлайн-сессии с разбором кейсов
- Банк готовых методических материалов (шаблоны, видеоинструкции)
- Участие в хакатонах и проектных интенсивах
- Другое: _____

18. Что бы вы хотели изменить в своей профессиональной деятельности к концу учебного года?
19. Готовы ли вы к презентации ДОП на Дне открытых дверей в мае 2025 года?

- Да, готов
- Скорее готов, но нужна поддержка
- Не уверен
- Нет, не готов

Спасибо за участие!

Ваши ответы будут использованы для построения индивидуального плана развития.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НАСТАВНИКА ПО ОБРАБОТКЕ АНКЕТЫ

Расчёт среднего балла уверенности: Сумма всех оценок (вопросы 1-15) ÷ 15 = средний балл

Интерпретация результатов:

- **1,0-2,0** – Критический уровень: требуются срочные меры поддержки
- **2,1-3,0** – Низкий уровень: необходимы системные мероприятия (целевая группа программы)
- **3,1-4,0** – Средний уровень: точечная поддержка по конкретным областям
- **4,1-5,0** – Высокий уровень: педагог может выступать в роли наставника

Выявление приоритетных дефицитов: Области с оценкой ≤ 2 – приоритет для индивидуального плана развития.

Целевой показатель программы: Рост среднего балла с 2,1 до 4,3 к июню 2025 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИПНД) НА I ЭТАП (2024/2025 учебный год)

Инструкция для наставника: ИПНД заполняется совместно с наставляемой в ноябре 2024 года (Проектировочный этап) по итогам входной диагностики. Документ не является формальной отпиской — это рабочий контракт, который мы будем корректировать в ходе еженедельных встреч проекта «Образовательная среда» и индивидуальных консультаций. Программа рассчитана на два учебных года, поэтому данный ИПНД охватывает только I этап (преодоление дефицитов).

Ф.И.О. наставляемого: _____
Направление деятельности: _____
Стаж педагогической деятельности: _____ лет
Наставник: _____,
Дата составления ИПНД: «___» _____ 2024 г.
Срок реализации: I этап (2024/2025 учебный год)

БЛОК 1. СТАРТОВАЯ ТОЧКА И ЦЕЛЬ (I ЭТАП)

1. Ключевое профессиональное затруднение (по итогам диагностики): *(Опишите 1-2 главные проблемы, которые мешают вам работать уверенно. Например: «Не понимаю, как выстроить логические связи между разделами ДОП», «Дети теряют интерес к занятиям», «Не умею презентовать программу родителям»).*

2. Главная цель на I этап (2024/2025 учебный год): *(Чего вы хотите достичь к июню 2025 года? Цель должна быть конкретной и измеримой. Например: «Разработать, пройти экспертизу и утвердить ДОП "Компьютерная графика" с прописанными формами контроля и взаимосвязями между разделами на 2025/2026 учебный год»).*

БЛОК 2. ПЛАН ДЕЙСТВИЙ И ОЖИДАЕМЫЕ АРТЕФАКТЫ (I ЭТАП)

№	Этап / Мероприятие	Конкретная задача наставляемой	Срок	Ожидаемый артефакт (продукт)	Какая поддержка нужна от наставника?
Проектирование (ноябрь 2024 – январь 2025)					
1	Семинар-практикум «Организация учебного занятия»	Освоить алгоритм конструирования занятия по Приказу № 629.	13.11.2024	Нормативный алгоритм конструирования занятия.	Разбор структуры занятия, ответы на вопросы.
2	Индивидуальная консультация «Целеполагани	Разобрать требования к ДОП технической	Декабрь 2024	Черновик целевого раздела ДОП.	Помощь в формулировке целей по

	е и структура ДОП»	направленности. Выстроить логику модулей программы «Компьютерная графика».			таксономии Блума.
Реализация (февраль – май 2025)					
3	Индивидуальная консультация «Методическое обеспечение ДОП»	Создать конспекты занятий и списки оборудования для модуля «3D-моделирование».	Февраль 2025	3 конспекта, спецификация оборудования.	Проверка соответствия Приказу № 629.
4	Совместное проектирование методических рекомендаций	Работа над методическими рекомендациями по организации детского исследовательского проекта в области 3D-моделирования.	Март 2025	Черновик методических рекомендаций.	Индивидуальная консультация по структуре.
5	Методическая поддержка детских проектов	Помощь в подготовке детских исследовательских проектов в области 3D-моделирования. Подбор тем, соответствующих возрасту и интересам детей.	Март-Апрель 2025	Сформированы темы детских проектов. Начата работа с обучающимися.	Помощь в выборе тем, соответствующих возрасту.
6	Онлайн-сессия проекта «Образовательная среда»	Написание черновика ДОП с учетом выстроенных связей между разделами.	Апрель 2025	Черновик ДОП «Компьютерная графика» (полный текст).	Индивидуальная консультация по структуре.
7	Подготовка к конкурсу презентаций	Помощь в создании презентации для участия во всероссийском конкурсе презентаций.	Май 2025	Готова презентация образовательной программы.	Отработка навыков самопрезентации.
Рефлексия (май – июнь 2025)					
8	Практическая трансляция опыта (Презентация)	Участие в Дне открытых дверей в филиале МАУДО «ДПШ». Презентация дополнительных общеобразовательных программ для детей и родителей.	Май 2025	Презентация, положительная обратная связь, пул записавшихся.	Тренировка выступления, обратная связь.

9	Индивидуальная консультация «Подготовка статьи»	Подготовка статьи для публикации в федеральном журнале. Редактирование текста по оформлению методических материалов.	Июнь 2025	Готов текст статьи. Отправлен в редакцию.	Помощь в редактировании, подборе иллюстраций.
10	Итоговая рефлексия	Тестирование, анкетирование удовлетворённости, составление «Карты личных достижений». Планирование выхода на всероссийские конкурсы в 2025/2026 учебный году.	Июнь 2025	Итоговый отчёт. План на II этап.	Помощь в анализе достижений, планировании.

БЛОК 3. ТОЧКИ КОНТРОЛЯ И КРИТЕРИИ УСПЕХА

Промежуточный контроль (Март 2025): *Критерий:* Готовность черновика ДОП на 50%

Форма контроля: Краткая индивидуальная встреча с наставником.

Итоговый контроль (Июнь 2025): *Критерий 1:* ДОП прошла внутреннюю экспертизу и утверждена директором. *Критерий 2:* Рост уверенности в работе с нормативной базой и оборудованием (по данным итогового анкетирования). *Критерий 3:* Сформирован и сдан в методический отдел комплект УМК.

Согласовано:

Наставляемый: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) (расшифровка)

Наставник: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) (расшифровка)

ШАБЛОН ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ИПНД) НА II ЭТАП (2025/2026 учебный год)

Инструкция для наставника: ИПНД заполняется совместно с наставляемой в сентябре 2025 года (этап «Закрепление») по итогам промежуточной диагностики. Документ фиксирует цели и задачи II этапа — закрепление статуса специалиста, выход на всероссийский уровень конкурсов, формирование портфолио для аттестации. Программа рассчитана на два учебных года, поэтому данный ИПНД охватывает только II этап (закрепление и трансляция опыта).

Ф.И.О. наставляемого: _____
Направление деятельности: _____
Стаж педагогической деятельности: _____ лет
Наставник: _____,
Дата составления ИПНД: «___» _____ 2024 г.
Срок реализации: II этап (2025/2026 учебный год)

БЛОК 1. СТАРТОВАЯ ТОЧКА И ЦЕЛЬ (II ЭТАП)

1. **Достижения I этапа (по итогам июня 2025 года):** *(Что было сделано за первый год? Например: «Утверждена ДОП "Компьютерная графика", разработаны конспекты занятий, проведена презентация на Дне открытых дверей, подготовлена статья для публикации»).*

2. **Главная цель на II этап (2025/2026 учебный год):** *(Чего вы хотите достичь к июню 2026 года? Цель должна быть конкретной и измеримой. Например: «Выйти на всероссийский уровень конкурсов: не менее 6 достижений (публикации, дипломы, дипломы руководителя), сформировать портфолио для аттестации на первую категорию»).*

БЛОК 2. ПЛАН ДЕЙСТВИЙ И ОЖИДАЕМЫЕ АРТЕФАКТЫ (II ЭТАП)

№	Этап / Мероприятие	Конкретная задача наставляемой	Срок	Ожидаемый артефакт (продукт)	Какая поддержка нужна от наставника?
Закрепление (сентябрь – ноябрь 2025)					
1	Мониторинг удержания контингента	Анализ посещаемости групп, выявление причин оттока (если есть), корректировка методов работы.	Сентябрь-Октябрь 2025	Стабильное удержание контингента. Снижение оттока до минимальных значений.	Консультация по методам удержания.

2	Индивидуальная консультация «Актуализация ДОП»	Внесение изменений в ДОП на основе обратной связи от детей и родителей по итогам первого года реализации.	Октябрь 2025	Внесены корректировки в ДОП. Программа адаптирована под реальные потребности обучающихся.	Помощь в анализе обратной связи.
3	Методическая поддержка детских проектов	Формирование пула детских исследовательских проектов для участия в конкурсах 2025/2026 учебный года. Подбор тем, соответствующих возрасту и интересам детей.	Ноябрь 2025	Сформирован пул из 3-5 детских исследовательских проектов. Начата работа над проектами.	Помощь в выборе тем, соответствующих возрасту.
Исследование (декабрь 2025 – февраль 2026)					
4	Совместное проектирование детских проектов	Работа с обучающимися над исследовательскими проектами в области 3D-моделирования. Подготовка к конкурсам.	Декабрь 2025 – Январь 2026	Обучающиеся подготовили исследовательские проекты. Проекты готовы к участию в конкурсах.	Консультация по структуре проектов.
5	Индивидуальная консультация «Оформление проектов для конкурсов»	Помощь в структурировании материалов, подготовке презентаций для всероссийских конкурсов.	Январь 2026	Оформлены материалы детских исследовательских проектов. Подготовлены презентации для конкурсов.	Помощь в оформлении, проверке соответствия требованиям конкурсов.
6	Методическая поддержка участия в конкурсах	Участие детских исследовательских проектов во всероссийских конкурсах. Сопровождение процесса подачи заявок.	Февраль 2026	Обучающиеся стали участниками всероссийских конкурсов. Педагог получил дипломы руководителя.	Помощь в заполнении заявок, подаче материалов.
Трансляция (март – апрель 2026)					
7	Совместное проектирование публикационных материалов	Упаковка накопленного опыта в публикационные материалы. Подготовка методических рекомендаций по организации	Март 2026	Готовы методические рекомендации. Определена структура статьи для публикации.	Помощь в структурировании материала.

		детских исследовательских проектов.			
8	Индивидуальная консультация «Подготовка статьи»	Подготовка статьи для публикации в федеральном журнале. Редактирование текста, подбор иллюстраций.	Март-Апрель 2026	Готов текст статьи. Отправлен в редакцию.	Помощь в редактировании, подборе иллюстраций.
9	Подготовка к конкурсу методических разработок	Помощь в создании презентации для участия во всероссийском конкурсе методических разработок. Отработка навыков самопрезентации.	Апрель 2026	Готова презентация методической разработки. Отправлена на конкурс.	Отработка навыков самопрезентации.
Итоги (май – июнь 2026)					
10	Практическая трансляция опыта (Мастер-класс)	Участие в Дне открытых дверей в филиале МАУДО «ДПШ». Проведение мастер-класса по 3D-моделированию и презентация результатов двухлетней работы.	Май 2026	Педагог успешно провел мастер-класс. Получена положительная обратная связь. Сформирован пул записавшихся в группы на следующий год.	Тренировка выступления, обратная связь.
11	Индивидуальная консультация «Формирование портфолио»	Формирование портфолио для аттестации. Систематизация достижений за два года (дипломы, публикации, отзывы).	Май-Июнь 2026	Сформировано объемное портфолио, готовое к использованию при аттестации на первую/высшую категорию.	Помощь в систематизации материалов.
12	Итоговая рефлексия	Подведение итогов двухлетней программы. Тестирование, анкетирование удовлетворённости. Планирование дальнейшего профессионального развития.	Июнь 2026	Итоговый отчёт за два года. Определены новые точки роста. Сформирован план на следующий период.	Помощь в анализе достижений, планировании.

БЛОК 3. ТОЧКИ КОНТРОЛЯ И КРИТЕРИИ УСПЕХА (II ЭТАП)

Промежуточный контроль (февраль 2026):
Критерий: Обучающиеся подготовили исследовательские проекты, оформлены материалы для участия в конкурсах.
Форма контроля: Краткая индивидуальная встреча с наставником.

Итоговый контроль (июнь 2026):
Критерий 1: Не менее 6 достижений всероссийского уровня (публикации, дипломы конкурсов, дипломы руководителя).
Критерий 2: Сформировано портфолио, готовое к использованию при аттестации на первую/высшую квалификационную категорию.
Критерий 3: Стабильное удержание контингента, рост мотивации обучающихся.

Согласовано:
Наставляемый: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) (расшифровка)
Наставник: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) (расшифровка)

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НАСТАВНИКА ПО РАБОТЕ С ИПНД

1. **Не заполняйте ИПНД за наставляемого.** В декабре вы проводите коучинг-сессию (40-60 минут). Наставляемый сам формулирует свое «Ключевое затруднение» и «Главную цель». Вы только помогаете сделать их измеримыми.

2. **Колонка «Какая поддержка нужна» – критически важна.** Она снимает с вас роль «спасателя» и переводит отношения в формат договора. Наставляемый сам заявляет, какой ресурс ему нужен (время, консультация, оборудование).

3. **ИПНД – живой документ.** Если в феврале наставляемый понимает, что что **выбранная тема детского проекта не подходит**, а он хочет сменить направление исследований вы вместе меняете задачу в Блоке 2. Фиксируем изменения прямо в таблице.

4. **Фокус на артефактах.** Мы оцениваем не «степень вовлеченности», а наличие продукта: черновик, конспект, видеофрагмент, отчет. Нет артефакта – нет продвижения по плану.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

КАРТА ЛИЧНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ НАСТАВЛЯЕМОГО
(Итоговый документ рефлексивного этапа)

Инструкция для наставника: Карта заполняется совместно с наставляемой в июне 2026 года (по итогам II этапа) на основе портфолио педагога. Цель - зафиксировать реальную динамику профессионального роста за два года и определить точки роста на постпрограммный период.

Ф.И.О. наставляемой: _____

Направление деятельности:

[ ] 3D-моделирование [ ] Компьютерная графика[ ] Другое

Наставник: _____

Отчетный период: Сентябрь 2024 г. – Июнь 2026 г. (два учебных года)

БЛОК 1. ПРОДУКТОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

(Что создано за два года. Оцениваем качество и статус утверждения)

№	Название продукта (ДОП, конспект, методические рекомендации, статья)	Дата создания	Статус (Утверждено / Опубликовано / Диплом конкурса)
1			
2			
3			
4			
5			

Итого методических продуктов за два года: _____

БЛОК 2. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ И СОБЫТИЯ

(Участие в конкурсах, публикации, выступления. Фиксируем уровень: Муниципальный, Региональный, Всероссийский)

№	Название мероприятия, конкурса или издания	Уровень	Результат (Диплом, сертификат, факт публикации)
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Итого достижений за два года: _____

Из них всероссийского уровня: _____

БЛОК 3. РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТЫ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

(Детские проекты, подготовленные под руководством наставляемой)

№	ФИО обучающегося	Название проекта / конкурса	Результат (диплом)
1			
2			
3			

Итого обучающихся-победителей: _____

БЛОК 4. РЕФЛЕКСИЯ И ТОЧКИ РОСТА

(Заполняется наставляемой самостоятельно, обсуждается с наставником)

1. Главный профессиональный прорыв за два года: *(Что у вас получалось хуже всего в сентябре 2024, а в июне 2026 вы делаете это уверенно?)*

---

2. Какой формат работы оказался для вас самым полезным в рамках программы?

(Совместное проектирование ДОП, подготовка к конкурсам, День открытых дверей, индивидуальные консультации и т.д.)

---

3. Как изменилась ваша профессиональная позиция за два года? *(От "исполнителя" к "проектировщику", от "проектировщика" к "эксперту" и т.д.)*

---

4. Какие профессиональные дефициты остаются актуальными? *(Что вы планируете прокачивать в 2026/2027 учебном году?)*

---

5. Ваша цель как педагога на постпрограммный период (2026/2027 учебный год и далее):

Итоговая оценка динамики (заполняет наставник)

[ ] **Высокая положительная динамика** (цели ИПНД выполнены, педагог закрепился в статусе специалиста, готов к аттестации и трансляции опыта)
[ ] **Средняя положительная динамика** (базовые цели выполнены, требуется точечная поддержка в отдельных областях)
[ ] **Динамика незначительная** (требуется корректировка индивидуального плана развития)

Согласовано:

Наставляемый: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) *(расшифровка)*

Наставник: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.
(подпись) *(расшифровка)*

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НАСТАВНИКА ПО РАБОТЕ С КАРТОЙ

1. **Не заполняйте её «задним числом».** Начинайте собирать данные для Блока 1 и Блока 2 уже в феврале 2025 года (по итогам I этапа) и продолжайте в течение II этапа. Попросите наставляемого скидывать вам сканы дипломов и ссылки на публикации по мере их появления.
2. **Блок 3 — индикатор результативности работы с детьми.** Если в этом блоке пусто или мало записей — значит, нужно усилить работу над детскими исследовательскими проектами.
3. **Блок 4 — основа для постпрограммного развития.** Ответы на вопросы 4 и 5 становятся базой для планирования дальнейшего профессионального роста: аттестация, региональные конкурсы, наставничество над другими педагогами.
4. **Используйте карту для мониторинга.** Конкретные цифры из Блока 1 и Блока 2 (количество утвержденных ДОП, уровень дипломов, количество детских проектов) — это ваше доказательство результативности наставничества при отчете перед администрацией.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

КРИТЕРИАЛЬНЫЕ ТАБЛИЦЫ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ НАСТАВНИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Инструкция для наставника: Данные таблицы используются для мониторинга динамики профессионального роста наставляемых в течение 2024-2025 учебного года. Оценка осуществляется на каждом этапе (Диагностический → Проектировочный → Основной → Рефлексивный) и фиксируется в Индивидуальном плане развития (ИПНД) и Карте личных достижений.

ТАБЛИЦА 1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОДУКТОВОЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Критерий	Высокий уровень (4-5 баллов)	Средний уровень (3 балла)	Низкий уровень (1-2 балла)	Источник данных
Разработка ДОП	ДОП самостоятельно спроектирована, прошла внутреннюю экспертизу с первого предъявления, утверждена директором. Содержит все структурные элементы по Приказу № 629.	ДОП разработана при поддержке наставника, потребовала 1-2 доработок после экспертизы, утверждена с замечаниями.	ДОП не завершена или не прошла экспертизу, требует существенной переработки.	Протоколы методического совета, утвержденные ДОП
Создание конспектов занятий	Разработано не менее 10 конспектов с указанием целей, задач, оборудования, хода занятия. Конспекты апробированы на занятиях.	Разработано 5-9 конспектов, часть из них не апробирована на практике.	Разработано менее 5 конспектов или конспекты отсутствуют.	Банк методических материалов, планы занятий
Разработка цифровых ресурсов	Создано не менее 3 видеоинструкций или интерактивных материалов, загруженных в общий банк Дворца.	Создано 1-2 цифровых ресурса.	Цифровые ресурсы не созданы.	Банк цифровых ресурсов МАУДО «ДПШ»

ТАБЛИЦА 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВЕННОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ

Критерий	**Высокий уровень (4-5 баллов)**	**Средний уровень (3 балла)**	**Низкий уровень (1-2 балла)**	**Источник данных**
Уверенность в работе с оборудованием (по результатам анкетирования)	Средний балл уверенности: 4,1-5,0. Педагог самостоятельно работает с любым оборудованием, помогает коллегам.	Средний балл уверенности: 3,1-4,0. Педагог работает с оборудованием, но испытывает затруднения в нестандартных ситуациях.	Средний балл уверенности: 1,0-3,0. Педагог избегает работы с оборудованием или требует постоянного сопровождения.	Сравнительный анализ диагностик (вход/выход)
Работа с нормативной базой	Педагог свободно ориентируется в Приказе № 629, самостоятельно формулирует цели по таксономии Блума, корректно заполняет документацию.	Педагог работает с нормативной базой при поддержке наставника, допускает незначительные ошибки в формулировках.	Педагог не знает структуру ДОП, не может сформулировать цели, требует постоянной помощи в заполнении документации.	Анализ ДОП, тестирование по нормативной базе
Самостоятельность в принятии решений	Педагог самостоятельно принимает решения по организации занятия, адаптации программы под контингент, решению технических сбоев.	Педагог принимает решения в типовых ситуациях, в нестандартных требует консультации наставника.	Педагог не принимает самостоятельных решений, ожидает указаний наставника.	Наблюдение наставника, взаимопосещения
Готовность к трансляции опыта	Педагог самостоятельно выступает на методических объединениях, проводит	Педагог участвует в трансляции опыта при поддержке наставника	Педагог избегает публичных выступлений и трансляции опыта.	Карта личных достижений, отчеты о мероприятиях

	открытые занятия, публикует методические материалы.	(совместные выступления).		

ТАБЛИЦА 3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ II ЭТАПА (2025-2026 учебный год)

Критерий	Высокий уровень (4-5 баллов)	Средний уровень (3 балла)	Низкий уровень (1-2 балла)	Источник данных
Участие в конкурсах профессионального мастерства	Не менее 3 участий во всероссийских конкурсах, не менее 2 дипломов призовых мест.	1-2 участия во всероссийских конкурсах, участие без призовых мест или 1 диплом.	Не участвовал в конкурсах или только в муниципальных.	Портфолио наставляемого, дипломы
Публикации методических материалов	Не менее 2 публикаций в профильных сборниках или журналах (методические разработки, статьи).	1 публикация в сборнике или на профессиональном портале.	Публикаций нет.	Копии публикаций, ссылки на порталы
Тиражируемость практик	Педагог провел не менее 3 мастер-классов или семинаров для коллег из других ОО.	Провел 1-2 мастер-класса.	Не проводил трансляцию опыта.	Отчеты о мероприятиях, отзывы участников
Вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность	Не менее 3 обучающихся стали соавторами дипломов всероссийских конкурсов, педагог получил дипломы руководителя.	1-2 обучающихся стали соавторами дипломов.	Обучающиеся не участвовали в конкурсах.	Дипломы конкурсов, портфолио наставляемой

ТАБЛИЦА 4. СВОДНАЯ ТАБЛИЦА ИТОГОВОЙ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ НАСТАВЛЯЕМОГО

Ф.И.О. наставляемого: _____

Отчетный период: Сентябрь 2024 г. – Июнь 2025 г.

Блок критериев	**Максимальный балл**	**Набранный балл**	**Комментарий наставника**
Продуктовая результативность (Таблица 1)	15		
Качественная трансформация (Таблица 2)	20		
Отложенные результаты (Таблица 3)	20		
ИТОГО за два года	**55**		

Интерпретация результатов:

1. **45-55 баллов:** Высокая результативность. Педагог закрепился в статусе специалиста, готов к аттестации на первую/высшую категорию и трансляции опыта на региональном уровне.
2. **30-44 балла:** Средняя результативность. Педагог освоил базовые компетенции, требуется точечная поддержка в отдельных областях.
3. **Менее 30 баллов:** Низкая результативность. Требуется корректировка индивидуального плана развития и усиление индивидуального сопровождения.

Рекомендации на постпрограммный период (2026-2027 учебный год):

_____

_____

Наставник: _____ / _____. / «___» _____ 2025 г.

(подпись) *(расшифровка)*

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ НАСТАВНИКА ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ КРИТЕРИАЛЬНЫХ ТАБЛИЦ

1. **Заполняйте таблицы не «задним числом».** Фиксируйте промежуточные результаты на каждом этапе (декабрь, март, май). Это позволит оперативно корректировать ИПНД.
2. **Используйте таблицы как инструмент диалога с наставляемым.** Показывайте ему текущие баллы, обсуждайте, где рост, где нужно усилить работу. Это не «экзамен», а карта профессионального развития.
3. **Таблица 3 заполняется в 2025-2026 учебном году.** Она нужна для оценки отложенного эффекта программы. Если вы готовите отчет для конкурса или гранта – это ваше главное доказательство результативности.
4. **Сводная таблица (Таблица 4) – основа для Карты личных достижений (Приложение 3).** Переносите итоговые баллы и комментарии в Карту.
5. **Не бойтесь низких баллов.** Если педагог набрал менее 30 баллов – это не провал программы, а сигнал, что нужно изменить подход. Возможно, ИПНД был слишком амбициозным или наставляемый столкнулся с личными обстоятельствами.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

АНКЕТА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ДИАГНОСТИКИ
(По итогам I этапа программы наставничества)

Инструкция для наставника: Данная анкета проводится в июне первого года (на Рефлексивном этапе I этапа) для оценки промежуточной динамики профессионального роста наставляемого. Результаты используются для корректировки ИПНД на II этап).

Ф.И.О. наставляемого: _____

Дата заполнения: «___» _____ 2025 г.

БЛОК 1. ОЦЕНКА ДИНАМИКИ (сравнение с ноябрем 2024 г.)

Инструкция: Оцените по шкале от 1 до 5 ваш текущий уровень уверенности в тех же областях, что и в ноябре 2024 года. Это позволит отследить динамику роста.

№	Область профессиональной деятельности	Ноябрь 2024 (вход)	Июнь 2025 (промежуточно)
1	Понимание структуры учебного занятия в ДО		
2	Календарно-тематическое планирование		
3	Работа с нормативной документацией (Приказ № 629)		
4	Проектирование ДОП (структурная целостность)		
5	Целеполагание (формулирование целей и задач)		
6	Подбор методов и форм работы с обучающимися		
7	Удержание контингента обучающихся		
8	Организация проектной и исследовательской деятельности с детьми		
9	Подготовка обучающихся к конкурсам		
10	Взаимодействие с родителями обучающихся		

БЛОК 2. ДОСТИЖЕНИЯ I ЭТАПА

1. Какие цели ИПНД на 2024/2025 уч. год удалось достичь? (отметьте все выполненные)

- Утверждена ДОП на 2025/2026 уч. год
- Разработан комплект методического обеспечения (конспекты, спецификация)
- Выстроена логическая связь между разделами ДОП
- Проведена презентация программ для родителей
- Сформированы темы детских исследовательских проектов
- Начата подготовка публикационных материалов
- Другое: _____

2. Какие цели ИПНД остались частично или полностью невыполненными?

БЛОК 3. ЗАПРОС НА II ЭТАП (2025/2026 уч. год)

1. Что вы планируете развивать в 2025/2026 учебном году? (выберите до 3 приоритетов)

- Участие во всероссийских конкурсах методических разработок
- Публикационная активность (статьи, методические рекомендации)
- Подготовка детских исследовательских проектов к конкурсам
- Развитие навыков самопрезентации
- Формирование портфолио для аттестации
- Трансляция опыта (мастер-классы, выступления)
- Другое: _____

2. Какой формат поддержки от наставника вам нужен на II этапе?

- Консультации по конкурсной документации
- Помощь в «упаковке» опыта в публикационные материалы
- Сопровождение детских исследовательских проектов
- Точечная поддержка при возникновении нестандартных ситуаций
- Другое: _____

3. Ваша главная цель на II этап программы (2025/2026 уч. год):

БЛОК 4. ОЦЕНКА ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

1. Оцените по шкале от 1 до 5 полезность следующих форматов работы:

Формат работы	**Оценка (1-5)**
Индивидуальные консультации с наставником	
Совместное проектирование ДОП	
Методическая поддержка детских проектов	
Участие в проекте «Образовательная среда»	
Рефлексивный диалог после мероприятий	
Подготовка к конкурсам	

2. Что в программе наставничества было наиболее полезным?

---

3. Что стоило бы изменить или добавить?

Результаты промежуточной диагностики (заполняет наставник):

- Средний балл уверенности (ноябрь 2024): _____
- Средний балл уверенности (июнь 2025): _____
- Динамика: _____

Решение по итогам I этапа:

- Продлить программу на II этап с корректировкой ИПНД

- Завершить программу (цели достигнуты в полном объеме)
- Изменить формат наставнической поддержки

Наставник: _____ / _____ / «___» _____ 2025 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ШАБЛОН ИТОГОВОГО ОТЧЕТА О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

(За двухлетний цикл: 2024–2026 учебные

Комитет по делам образования города Челябинска
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО «ДПШ»
_____Ю.В. Смирнова
Приказ МАУДО «ДПШ»
№ 343-од от 26.08.2024

Персонализированная программа наставничества
«От профессиональных затруднений к инженерной педагогике: сопровождение педагогов технической направленности»

Целевая аудитория: педагоги дополнительного образования Центра цифрового образования детей «ИТ-куба» и Малого технопарка филиала МАУДО «ДПШ» (стаж 0 – 5 лет)
Срок реализации: 2024 / 2025, 2025 / 2026 учебные годы
Продолжительность программы: 2 года

Наставник:
Доможиров Алексей Борисович,
методист
Наставляемый:
Николаева Елена Александровна,
педагог дополнительного образования

Челябинск, 2024

годы)

Инструкция для наставника: Отчет составляется в июне 2026 года по итогам II этапа программы. Документ обобщает результаты двухлетней работы,

сопоставляет плановые и фактические показатели, формулирует выводы и рекомендации на постпрограммный период.

Ф.И.О. наставляемого: _____

Наставник: _____

Отчетный период: Сентябрь 2024 г. – Июнь 2026 г. (два учебных года)

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Исходная ситуация (сентябрь 2024 г.):

(Кратко опишите стартовые профессиональные дефициты наставляемой по итогам входной диагностики.)

_____

_____

_____

1.2. Целевые показатели программы:

Показатель	Целевое значение
Утверждение ДОП	100% (1 из 1)
Рост уверенности (вход/выход)	2,1 → 4,3 балла
Количество достижений всероссийского уровня (2025-2026)	Не менее 6
Количество вовлеченных в исследования детей	Не менее 3
Удовлетворенность наставляемой программой	≥ 4,5 балла

РАЗДЕЛ 2. РЕЗУЛЬТАТЫ I ЭТАПА (2024/2025 уч. год)

2.1. Продуктовая результативность:

Продукт	Статус
ДОП «_____»	[ ] Утверждена [ ] Не утверждена
Комплект методического обеспечения (конспекты, спецификация)	[ ] Разработан [ ] В разработке
Методические рекомендации по детским проектам	[ ] Разработаны [ ] В разработке

2.2. Качественная трансформация:

Показатель	Ноябрь 2024	Июнь 2025	Динамика
Средний балл уверенности			
Удержание контингента			
Самостоятельность в принятии решений			

2.3. Ключевые достижения I этапа:

_____

_____

_____

РАЗДЕЛ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ II ЭТАПА (2025/2026 уч. год)

3.1. Публикационная активность и методическое тиражирование:

№	Название публикации / методической разработки	Дата	Уровень (муницип./рег./всеросс.)
1			
2			
3			

3.2. Участие в конкурсах профессионального мастерства:

№	Название конкурса	Дата	Результат (диплом, сертификат)
1			
2			
3			

3.3. Вовлечение обучающихся в исследовательскую деятельность:

№	ФИО обучающегося	Название проекта	Конкурс	Результат
1				
2				
3				

3.4. Трансляция опыта:

№	Формат трансляции	Аудитория	Дата
1			
2			

3.5. Сводные показатели II этапа:

- Количество достижений всероссийского уровня: _____
- Количество вовлеченных в исследования детей: _____
- Количество дипломов руководителя: _____

РАЗДЕЛ 4. СВОДНАЯ ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ЗА ДВА ГОДА

Показатель	План	Факт	% выполнения
Утверждение ДОП	1		
Рост уверенности (вход/выход)	2,1 → 4,3		
Достижения всероссийского уровня	≥ 6		
Вовлеченные в исследования дети	≥ 3		
Удовлетворенность наставляемой	≥ 4,5		

Итоговая оценка результативности (по Таблице 4 Приложения 4):
_____ баллов

Интерпретация:

- Высокая результативность (34-40 баллов)
- Средняя результативность (25-33 балла)
- Низкая результативность (менее 25 баллов)

РАЗДЕЛ 5. ВЫВОДЫ И РЕКОМЕНДАЦИИ

5.1. Ключевые выводы:

1. _____
2. _____
3. _____

5.2. Факторы, способствовавшие успеху:

_____

_____

5.3. Факторы, затруднившие реализацию программы:

_____

_____

5.4. Рекомендации на постпрограммный период (2026/2027 уч. год и далее):

1. _____
2. _____
3. _____

5.5. Готовность наставляемой к дальнейшему профессиональному развитию:

- Готова к аттестации на первую/высшую категорию
- Готова к выступлениям на региональных площадках
- Готова к наставничеству над другими педагогами
- Требуется дальнейшая поддержка наставника

Согласовано:

Наставляемый: _____ / _____ / «» _____ ***2026 г.***

Наставник: _____ / _____ / «» _____ 2026 г.