КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ Г.ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДВОРЕЦ ПИОНЕРОВ И ШКОЛЬНИКОВ ИМ. Н.К. КРУПСКОЙ Г.ЧЕЛЯБИНСКА»

ПРИКАЗ

от 29.08. 2025 г. № 418/1-од

О комиссии по предупреждению
и профилактике идеологии экстремизма
в МАУДО «ДПШ»

Во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указа Президента России от 28.12.2024 №1124 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в МАУДО «ДПШ» в следующем составе:

Председатель - Смирнова Ю.В. - директор;

Члены комиссии – Павлухин Д.В., заместитель директора по обеспечению комплексной безопасности;

Хисамова Т.П. - библиотекарь;

Кислицина Ю.А.- педагог - психолог;

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в МАУДО «ДПШ» (приложение 1).

3. Утвердить Положение о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов (приложение 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Ю.В. Смирнова

Приложение 1
к приказу от 29.08.25 № 418/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма
в МАУДО «ДПШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о комиссии по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в МАУДО «ДПШ» (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указа Президента России от 28.12.2024 № 1124 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации», устава МАУДО «ДПШ» (далее – учреждение). Комиссия по предупреждению и профилактике идеологии экстремизма в учреждении (далее - Комиссия) создается в целях:

- обеспечения реализации мероприятий по противодействию экстремизму;
- координации деятельности работников образовательной организации и привлеченных специалистов, участвующих в профилактике экстремизма, а также организационно-методического руководства этой деятельностью.

2. Задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- разработка мер, направленных на противодействие и профилактику экстремизма и на устранение способствующих им причин и условий;
- организация и реализация мероприятий по противодействию и профилактике экстремизма в образовательной организации;
- проведение мониторинга девиантного поведения молодежи в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии;
- проведение мероприятий по своевременному выявлению и пресечению фактов радикализации несовершеннолетних;
- координация и личное участие в профилактических мероприятиях, проводимых педагогическими работниками;
- размещение наглядной агитации по профилактике экстремизма;
- сбор и анализ информации о состоянии экстремизма и тенденциях его развития;
- выработка предложений и участие в подготовке документов по вопросам борьбы с экстремизмом в образовательной организации;
- взаимодействие с региональными и муниципальными органами власти, с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации);
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области противодействия экстремизму.

2.2. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в пределах своей компетенции необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы;
- заслушивать должностных лиц образовательной организации по вопросам

профилактики и противодействия экстремизму;

- вносить в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на профилактику экстремизма;
- вносить предложения руководителю образовательной организации по совершенствованию системы мер по профилактике терроризма и экстремизма;
- вводить новые формы, методы и технологии профилактики экстремизма;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений руководителя образовательной организации по вопросам профилактики экстремизма;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики экстремизма;
- вносить предложения об изменении персонального состава Комиссии, внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

3. Регламент (организация) работы Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в соответствии с настоящим Положением. Состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения. Комиссию возглавляет председатель.

3.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при участии не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться ее внеочередные заседания.

3.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

Приложение 2
к приказу от 29.08.25 № 418/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов (далее - Положение), определяет правила выявления, ограничения доступа и изъятия из библиотечного фонда образовательной организации документов, включенных в федеральный список экстремистских материалов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.06.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Указом Президента РФ от 29.05.2020 № 344 «Об утверждении Стратегии противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года».

1.3. Для целей использования в настоящем Положении используются следующие понятия и сокращения:

- ФСЭМ - федеральный список экстремистских материалов, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ;
- экстремистские материалы - предназначенные для распространения либо публичного демонстрирования документы либо информация на иных носителях, призывающие к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающие или оправдывающие необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал-социалистской рабочей партии Германии, фашистской партии Италии, выступления, изображения руководителей групп, организаций или движений, признанных преступными в соответствии с приговором Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси (Нюрнбергского трибунала), выступления, изображения руководителей организаций, сотрудничавших с указанными группами, организациями или движениями, публикации, обосновывающие или оправдывающие национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающие практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

1.4. Работа с материалами, включенными в ФСЭМ, проводится с целью противодействия экстремистской деятельности и исключения возможности массового распространения экстремистских материалов.

1.5. Проверка библиотечного фонда на предмет наличия в нем материалов, включенных в ФСЭМ, и изъятие таких документов осуществляется библиотекарем образовательной организации. К проверке могут привлекаться специалисты образовательной организации, определенные приказом директора образовательной организации.

2. Порядок проведения проверок библиотечного фонда

2.1. Процедура поверки библиотечного фонда состоит из следующих мероприятий:

- анализ не реже одного раза в три месяца ФСЭМ на наличие обновлений;
- сверка библиотечного фонда с ФСЭМ;
- оформление учетной документации;
- информирование администрации образовательной организации о новых документах, сайтах, изображениях и иных материалах, включенных в ФСЭМ.

2.2. Сверка библиотечного фонда с ФСЭМ проводится путем сопоставления библиографических записей в инвентарных книгах и перечня материалов ФСЭМ и осуществляется:

- планово - один раз в три месяца;
- внепланово - при комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и др.).

2.3. Результаты проверки библиотечного фонда фиксируются в «Журнале сверки библиотечного фонда с ФСЭМ» (приложение). Допускается возможность оформления журнала в электронном виде. Каждая запись заверяется электронной подписью ответственного за сверку должностного лица образовательной организации.

3. Ограничение доступа и изъятие экстремистских материалов

3.1. При обнаружении материалов, включенных в ФСЭМ и уже находящихся в библиотечном фонде:

- экстремистские материалы изымаются из обращения, из открытого доступа книгохранения;
- библиографические записи о выявленных экстремистских материалах удаляются из инвентарных книг и иной документации библиотеки;
- составляется акт о выявлении материалов экстремистского содержания (приложение).

3.2. Изъятые из обращения экстремистские материалы помещаются в сейф, запирающийся шкаф и иные закрытые для доступа участников образовательных отношений места.

3.3. Акт о выявлении изданий экстремистского содержания передается комиссии по списанию объектов библиотечного фонда для списания и уничтожения. Списание объектов библиотечного фонда регулируется отдельными распорядительными и (или) локальными актами образовательной организации.

Приложение
к Положению о порядке проведения проверок
библиотечного фонда и изъятия материалов,
включенных в федеральный список экстремистских
материалов

ЖУРНАЛ
сверки библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов,
опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции РФ (ФСЭМ)

Начат «_____» 20____ г.

Окончен «_____» 20____ г.

Дата анализа ФСЭМ	Дата сверки библиотечного фонда	Результат сверки	Ф. И. О., должность и подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5

Приложение

к Положению о порядке проведения проверок библиотечного фонда и изъятия материалов, включенных в федеральный список экстремистских материалов

АКТ№
о выявлении материалов экстремистского содержания

_____ « » _____202 г.

_____

(должность и Ф И О должностных лиц, проводивших сверку библиотечного фонда с ФСЭМ)

составил___ настоящий акт о нижеследующем:

В период с «_» ____ 202 г. по « » ___ 202_г. _____ была проведена сверка библиотечного фонда образовательной организации с федеральным списком экстремистских материалов, опубликованным на официальном сайте Министерства юстиции РФ. В результате проверки выявлены издания, подлежащие изъятию, а именно:

1. _____

2. _____

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)