

ДОГОВОР № _____
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Челябинск

« ____ » _____ 202__ г.

Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Солнечная поляна» города Челябинска, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Овсянникова Артёма Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуемого в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее – период смены):

5 смена 2025 года с 08.08.2025 по 24.08.2025 в количестве 17 дней.

1.3. Место оказания услуг Организацией: МАУ ДОЛ «Солнечная поляна».

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.4. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, для оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.5. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.1.7. Обеспечить Ребенку предоставление следующих видов услуг:

- предоставление мест для временного проживания, питания, отдыха и развлечений;
- организацию пятиразового питания;
- присмотр и уход;
- проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом;
- перевозку детей.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма 079/у); справку из образовательного учреждения, где обучается Ребенок.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения. Назначения врача, подтвержденные документом, и лекарства передаются Заказчиком медицинскому сотруднику Организации.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Организация предоставляет 1 (Одну) путевку стоимостью 32 300,00 (Тридцать две тысячи триста) рублей 00 копеек. Возмещение части стоимости путевки из средств бюджета, выделенной городу Челябинску на одну путевку, составляет 7 650,00 (Семь тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Итого к оплате: 24 650,00 (Двадцать четыре тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

3.2. Оплата производится по безналичному расчету, путем перечисления (не позднее 14 дней до начала смены) денежных средств на расчетный счет Организации в размере 100% стоимости, либо внесением наличных средств на расчетный счет Организации через банк.

3.3. Выдача путевки осуществляется только при поступлении 100% стоимости путевки по настоящему Договору на расчетный счет Организации.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Организации по вине Ребенка.

4.5. Организация не несет материальной ответственности за сохранность имущества детей Заказчика.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон. До дня заключения соглашения о расторжении договора услуга считается оказанной.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;
- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.
- не выполнения Заказчиком условий по оплате предусмотренных пунктом 3.2. настоящего договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.8. Организация не возмещает Заказчику дни отсутствия Ребенка по причине опоздания на смену или временное отсутствие Ребенка по заявлению законного представителя в период проведения смены.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации, в том числе размещенными на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ознакомлен ✓

(Подпись Заказчика / Расшифровка)

Экземпляр договора и обратный талон к путевке получен ✓

(Подпись Заказчика / Расшифровка)

VII. Реквизиты и подписи Сторон.

“Организация”

МАУ ДОЛ «Солнечная поляна»
Юр.адрес: 456510, Челябинская область, Сосновский район,
с.Долгодеревенское, территория ДОЛ Солнечная поляна, дом 5.
ИНН 7450047957
КПП 746001001
Л/счет 3047308092А
Комитет финансов города Челябинска

Директор _____ А.Н. Овсянников

“Заказчик”

ФИО _____

Паспорт: _____ № _____

Выдан _____

Адрес: _____

_____ ✓ _____ / _____ /
(Подпись / Расшифровка)

ДОГОВОР № _____
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Челябинск

« ____ » _____ 202__ г.

Муниципальное автономное учреждение детский оздоровительный лагерь «Солнечная поляна» города Челябинска, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Овсянникова Артёма Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)
именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
именуемого в дальнейшем «Ребенком», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее – период смены):

5 смена 2025 года с 08.08.2025 по 24.08.2025 в количестве 17 дней.

1.3. Место оказания услуг Организацией: МАУ ДОЛ «Солнечная поляна».

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.4. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, для оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

2.1.5. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным транспортом, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.1.7. Обеспечить Ребенку предоставление следующих видов услуг:

- предоставление мест для временного проживания, питания, отдыха и развлечений;
- организацию пятиразового питания;
- присмотр и уход;
- проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом;
- перевозку детей.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, выезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (форма 079/у); справку из образовательного учреждения, где обучается Ребенок.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения. Назначения врача, подтвержденные документом, и лекарства передаются Заказчиком медицинскому сотруднику Организации.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

III. Размер, сроки и порядок оплаты

3.1. Организация предоставляет 1 (Одну) путевку стоимостью 32 300,00 (Тридцать две тысячи триста) рублей 00 копеек. Возмещение части стоимости путевки из средств бюджета, выделенной городу Челябинску на одну путевку, составляет 7 650,00 (Семь тысяч шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Итого к оплате: 24 650,00 (Двадцать четыре тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

3.2. Оплата производится по безналичному расчету, путем перечисления (не позднее 14 дней до начала смены) денежных средств на расчетный счет Организации в размере 100% стоимости, либо внесением наличных средств на расчетный счет Организации через банк.

3.3. Выдача путевки осуществляется только при поступлении 100% стоимости путевки по настоящему Договору на расчетный счет Организации.

IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Заказчик несет материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу Организации по вине Ребенка.

4.5. Организация не несет материальной ответственности за сохранность имущества детей Заказчика.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон. До дня заключения соглашения о расторжении договора услуга считается оказанной.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;
- представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Договора.
- не выполнения Заказчиком условий по оплате предусмотренных пунктом 3.2. настоящего договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.8. Организация не возмещает Заказчику дни отсутствия Ребенка по причине опоздания на смену или временное отсутствие Ребенка по заявлению законного представителя в период проведения смены.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

С условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации, в том числе размещенными на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ознакомлен ✓

(Подпись Заказчика / Расшифровка)

Экземпляр договора и обратный талон к путевке получен ✓

(Подпись Заказчика / Расшифровка)

VII. Реквизиты и подписи Сторон.

“Организация”

МАУ ДОЛ «Солнечная поляна»
Юр.адрес: 456510, Челябинская область, Сосновский район,
с.Долгодеревенское, территория ДОЛ Солнечная поляна, дом 5.
ИНН 7450047957
КПП 746001001
Л/счет 3047308092А
Комитет финансов города Челябинска

Директор _____ А.Н. Овсянников

“Заказчик”

ФИО _____

Паспорт: _____ № _____

Выдан _____

Адрес: _____

_____/_____/_____
(Подпись / Расшифровка)

Директору МАУ ДОЛ «Солнечная поляна»
А.Н. Овсянникову

(ФИО родителя)

(Адрес проживания)

№ тел: _____

(Место работы)

(Должность)

заявление.

Прошу Вас выделить моему ребенку _____
(Фамилия, Имя)

_____, путевку на 5 смену с 08.08.2025 по 24.08.2025.
(Дата рождения)

Своевременную оплату и передачу документов в лагерь гарантирую не позднее 14 дней до начала смены.

Приложение:

- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорт;
- справка с места учебы ребенка;
- копия паспорта законного представителя ребенка (с пропиской);
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств.

(Дата)

(Подпись / Расшифровка)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Настоящим я, _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и органе, выдавшем документ)
адрес регистрации заявителя: _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МАУ ДОЛ «Солнечной поляне», на обработку в документальной и/или электронной форме своих персональных данных, а также несовершеннолетнего ребенка:

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

_____ (номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и органе, выдавшем документ)

Адрес регистрации: _____,

а именно: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, пол, данные паспорта/свидетельства о рождении, сведения о дате выдачи и органе, выдавшем паспорт/свидетельство о рождении, адрес места регистрации, номер телефона.

Цель обработки персональных данных: обеспечения организации отдыха и оздоровления ребенка, наиболее полного исполнения учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", СанПин, а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области детского отдыха и оздоровления, деятельности МАУ ДОЛ «Солнечная поляна», ведение статистики.

К персональным данным, на обработку которых я даю согласие, могут иметь доступ третьи лица: администрация детского оздоровительного лагеря, надзорные и контролирующие органы.

С вышеуказанными персональными данными могут быть совершены следующие действия: сбор, систематизация, накопление, автоматизированная обработка, хранение, уточнение (обновление, изменение), распространение, передача вышеуказанных данных (в том числе, по телефону или электронной почте, с использованием сети Интернет) администрации детского оздоровительного лагеря, обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

Администрация лагеря вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно телекоммуникационных сетях;
- размещать фотографии детей, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях и на официальном сайте лагеря,
- предоставлять данные воспитанников для участия в межлагерных, Всероссийских, региональных, муниципальных конкурсах и соревнованиях,
- производить фото- и видеосъемки ребенка для размещения на официальном сайте лагеря и СМИ, с целью формирования имиджа ДОЛ.
- включать обрабатываемые персональные данные детей в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами республиканских, муниципальных органов образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Согласие действует с момента подачи заявления в МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» и в течение всего периода смены с «08» августа 2025 г. по «24» августа 2025 года, либо до моего письменного отзыва согласия.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

«___» _____ 202__ г.
(Дата)

_____/_____
(Подпись / Фамилия, имя, отчество)

Оператору: МАУ ДОЛ «Солнечная поляна
ИНН: 7450047957 ОГРН: 1077450000924

от _____

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

почтовый адрес: _____

Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

являясь законным представителем несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего, дата рождения, номер свидетельства о рождении или паспорта)

Приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

_____, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" даю свое согласие МАУ ДОЛ «Солнечной поляне» на распространение (передачу, предоставление) персональных данных посредством размещения на официальном сайте оператора МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» (solnetchnaya74.ru), в социальных сетях: в контакте https://vk.com/s_polyana

с целью:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Оператора;
- видео- и фотосъемки и размещение официальных материалов на официальном сайте МАУ ДОЛ «Солнечная поляна» и в социальных сетях.

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

N п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1. Общие персональные данные			
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Год, месяц, дата и место рождения		
	Адрес		
	Паспорт (св-во) о рождении		
	Документ о состоянии здоровья		
2. Биометрические персональные данные			
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
	Видеоизображение, полученное при видеосъемке		
	Видеоизображение, полученное с камер видеонаблюдения		

Настоящее согласие действует до момента направления оператору письменного заявления на отзыв настоящего согласия.

« ____ » _____ 202__ г.
(Дата)

(Подпись / Расшифровка)

Директору МАУ ДОЛ
"Солнечная поляна"
А.Н. Овсянникову

(ФИО родителя\законного представителя)

**Информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в
Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают
информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для
получения первичной медико-санитарной помощи**

Я, _____,
(Ф.И.О. гражданина)

« ____ » _____ года рождения, зарегистрированный по адресу: _____

(адрес места жительства гражданина либо законного представителя)

даю информированное добровольное согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 апреля 2012 г. № 390н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 мая 2012 г. № 24082) (далее — Перечень), для получения первичной медико-санитарной помощи лицом

(ФИО ребенка)

законным представителем, которого я являюсь, в медицинском пункте МАУ ДОЛ "Солнечная поляна".
Врачом МАУ ДОЛ "Солнечная поляна" в доступной для меня форме мне разъяснены цели, методы оказания медицинской помощи, связанный с ними риск, возможные варианты медицинских вмешательств, их последствия, в том числе вероятность развития осложнений, а также предполагаемые результаты оказания медицинской помощи. Мне разъяснено, что я имею право отказаться от одного или нескольких видов медицинских вмешательств, включенных в Перечень, или потребовать его (их) прекращения, за исключением случаев, предусмотренных частью 9 статьи 20 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48. ст. 6724; 2012, № 26. ст. 3442. 3446).

Сведения о выбранных мною лицах, которым в соответствии с пунктом 5 части 5 статьи 19 Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» может быть передана информация о состоянии лица, законным представителем которого я являюсь:

(Ф.И.О. ребенка)

✓ _____
(подпись) (Ф.И.О. гражданина или законного представителя гражданина, контактный телефон)

(подпись) (Ф.И.О. медицинского работника)

« ____ » _____ Г.
(дата оформления)

ИЗВЕЩЕНИЕ	Форма № ПД-4																																																											
	Комитет финансов города Челябинска (МАУ ДОЛ «Солнечная поляна») (наименование получателя платежа)																																																											
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>7</td><td>4</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td><td>4</td><td>7</td><td>9</td><td>5</td><td>7</td></tr> </table> (ИНН получателя платежа) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>6</td><td>4</td><td>3</td><td>7</td><td>5</td><td>7</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6</td><td>9</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> (номер счета получателя платежа) Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области (наименование банка получателя платежа) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>1</td><td>7</td><td>5</td><td>0</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> БИК Номер корр./сч банка получателя платежа <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>4</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>8</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td><td>4</td><td>5</td><td>3</td><td>7</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6</td><td>2</td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>КБК 000 901 000000000000 130</td></tr> </table> Доходы от оказания платных услуг (работ)!! (код бюджетной классификации)	7	4	5	0	0	4	7	9	5	7	0	3	2	3	4	6	4	3	7	5	7	0	1	0	0	0	6	9	0	0	0	1	7	5	0	1	5	0	0	4	0	1	0	2	8	1	0	6	4	5	3	7	0	0	0	0	6	2	КБК 000 901 000000000000 130
	7	4	5	0	0	4	7	9	5	7																																																		
0	3	2	3	4	6	4	3	7	5	7	0	1	0	0	0	6	9	0	0																																									
0	1	7	5	0	1	5	0	0																																																				
4	0	1	0	2	8	1	0	6	4	5	3	7	0	0	0	0	6	2																																										
КБК 000 901 000000000000 130																																																												
<u>л/сч3047308092А Родительская плата за 5 смену</u> (наименование платежа)																																																												
(Фамилия, имя ребенка)																																																												
Ф.И.О.плательщика _____ Адрес плательщика _____ Сумма платежа 24 650 руб.00 коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. « ____ » _____ 20 ____ г. С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен Подпись плательщика _____																																																												
КАССИР																																																												

КВИТАНЦИЯ	Форма № ПД-4																																																											
	Комитет финансов города Челябинска (МАУ ДОЛ «Солнечная поляна») (наименование получателя платежа)																																																											
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>7</td><td>4</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td><td>4</td><td>7</td><td>9</td><td>5</td><td>7</td></tr> </table> (ИНН получателя платежа) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>3</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>6</td><td>4</td><td>3</td><td>7</td><td>5</td><td>7</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6</td><td>9</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> (номер счета получателя платежа) Отделение Челябинск Банка России/УФК по Челябинской области (наименование банка получателя платежа) <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>0</td><td>1</td><td>7</td><td>5</td><td>0</td><td>1</td><td>5</td><td>0</td><td>0</td></tr> </table> БИК Номер корр./сч банка получателя платежа <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>4</td><td>0</td><td>1</td><td>0</td><td>2</td><td>8</td><td>1</td><td>0</td><td>6</td><td>4</td><td>5</td><td>3</td><td>7</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>6</td><td>2</td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr><td>КБК 000 901 000000000000 130</td></tr> </table> Доходы от оказания платных услуг (работ)!! (код бюджетной классификации)	7	4	5	0	0	4	7	9	5	7	0	3	2	3	4	6	4	3	7	5	7	0	1	0	0	0	6	9	0	0	0	1	7	5	0	1	5	0	0	4	0	1	0	2	8	1	0	6	4	5	3	7	0	0	0	0	6	2	КБК 000 901 000000000000 130
	7	4	5	0	0	4	7	9	5	7																																																		
0	3	2	3	4	6	4	3	7	5	7	0	1	0	0	0	6	9	0	0																																									
0	1	7	5	0	1	5	0	0																																																				
4	0	1	0	2	8	1	0	6	4	5	3	7	0	0	0	0	6	2																																										
КБК 000 901 000000000000 130																																																												
<u>л/сч3047308092А Родительская плата за 5 смену</u> (наименование платежа)																																																												
(Фамилия, имя ребенка)																																																												
Ф.И.О.плательщика _____ Адрес плательщика _____ Сумма платежа 24 650 руб.00 коп. Сумма платы за услуги _____ руб. _____ коп. Итого _____ руб. _____ коп. « ____ » _____ 20 ____ г. С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен Подпись плательщика _____																																																												
КАССИР																																																												

Убедительная просьба, обязательно прописывайте
Смену, фамилию, имя ребенка в назначении платежа!!!!!!

КПП 746001001

КБК 000 901 000000000000 130 !!!!

ОКТМО 75701000

ОКТМО 75701320 (Сбербанк-онлайн)