



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

ул. Володарского, д. 14, г. Челябинск, 454080, тел./факс: (8-351) 700 18 01, e-mail: edu@cheladmin.ru

П Р И К А З

23 СЕН 2024

№ 2547-у

О проведении Городского конкурса
«Герои Отечества – наши земляки»,
Посвященного 80-й годовщине
Победы в Великой Отечественной войне

Во исполнении приказа Комитета по делам образования города Челябинска 30.08.2024 № 2376-у «О Календаре образовательных событий для обучающихся и воспитанников на 2024/2025 учебный год», в соответствии с письмом Регионального центра патриотического воспитания детей и молодежи «Авангард» 19.09.2024 № 422 «Об организации и проведении областного конкурса «Герои Отечества – наши земляки», в рамках реализации задачи указа «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» о создании условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской конкурс «Герои Отечества – наши земляки», посвященный 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее – Конкурс) в период с 23 сентября по 14 октября 2024 года.
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета Конкурса (приложение 2).
4. Центру социально-гуманитарного образования МУДО «ДПШ» обеспечить общую координацию подготовки и проведения Конкурса.
5. Руководителям образовательных организаций в соответствии с Положением о Конкурсе:
 - 1) обеспечить организационно-методические условия для участия обучающихся и педагогических работников в Конкурсе;
 - 2) в срок до 02 октября 2024 года предоставить на электронную почту оргкомитета Конкурса (orgcentr-dpsh@mail.ru, с пометкой «Герои Отечества») заявку конкурсные работы и согласия на обработку персональных данных в электронном виде (приложения 1, 2 к Положению) победителей школьного этапа Конкурса (не более одной работы в каждой номинации по каждой возрастной группе);
 - 3) обеспечить индивидуальное сопровождение в образовательном процессе участников Конкурса;

4) проанализировать воспитательные эффекты участия образовательной организации в Конкурсе.

6. Директору МАУДО «ДПШ» Смирновой Ю.В. обеспечить:

1) совместно с руководителями городских методических объединений педагогов дополнительного образования декоративно-прикладного и изобразительного творчества Беринцевой Ю.А., учителей русского языка и литературы Галактионовой Н.Е., руководителей музеев образовательных учреждений Румянцевой Т.В. создать организационные и методические условия для организации и проведения экспертной оценки конкурсных работ в дистанционном режиме;

2) организационно-технические условия для организации и проведения Конкурса;

2) срок до 31.10.2024 подготовку итоговой информации по результатам Конкурса;

3) своевременное предоставление конкурсных материалов и заявки в организационный комитет Областного конкурса «Герои Отечества – наши земляки».

7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя председателя Комитета по делам образования города Челябинска Качуро И.Л.

Председатель Комитета



С.В. Портъев

И.Л. Качуро
700 18 04

Разослать: в дело, отдел исполнителя, МКУ «ЦОДОО», СП МКУ «ЦОДОО», МАУДО «ДПШ», МАО ДПО ЦРО (для рассылки в образовательные организации общего образования и учреждения дополнительного образования), orgcentr-dpsh@mail.ru

Приложение 1
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 23 СЕН 2024
№ 2547-у

Положение
о проведении Городского конкурса
«Герои Отечества – наши земляки», посвященного 80-й годовщине Победы
в Великой Отечественной войне

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения в 2024/2025 учебном году муниципального этапа областного конкурса «Герои Отечества – наши земляки», посвященного 80-ю годовщине Победы в Великой Отечественной войне (далее - Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях воспитания патриотизма, гражданственности обучающихся образовательных организаций города Челябинска.

3. Основные задачи Конкурса:

3.1. развитие у обучающихся интереса к изучению героической истории Отечества, родного края, школы, семьи;

3.2. формирование исторической памяти и преемственности поколений, сохранение легендарного прошлого родного края, боевой и трудовой славы Южного Урала;

3.3. формирование современных моделей ответственного гражданского поведения детей и молодежи на примерах героических, отважных поступков и подвигов защитников Отечества и тружеников тыла;

3.4. воспитание у обучающихся уважения к подвигу защитников Отечества, тружеников тыла, гордости за свою Родину и народ.

II. Организаторы Конкурса

4. Организаторами Конкурса являются Комитет по делам образования города Челябинска, Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска».

III. Участники Конкурса

5. В Конкурсе принимают участие обучающиеся и педагогические работники муниципальных образовательных организаций города Челябинска (далее – участники Конкурса).

6. Конкурс проводится по четырем группам участников:

первая возрастная группа – обучающиеся 1 – 4-х классов;

вторая возрастная группа – обучающиеся 5 – 8-х классов;

третья возрастная группа – обучающиеся 9 – 11-х классов;

четвертая возрастная группа – обучающиеся среднего профессионального образования;

пятая возрастная группа – педагогические работники.

IV. Организационный комитет и экспертный совет Конкурса

7. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - Оргкомитет), который утверждается организаторами Конкурса.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

8.1 организует регистрацию участников Конкурса, осуществляет прием конкурсных работ и проводит их предварительную экспертизу на соответствие требованиям Положения;

8.2 содействует формированию и организации деятельности экспертного совета;

8.3 на основании решения экспертного совета утверждает список победителей и призеров Конкурса;

8.4 проводит организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса.

9. В целях проведения экспертизы конкурсных материалов и определения победителей и призеров Конкурса создается экспертный совет. Состав экспертного совета утверждается организаторами Конкурса.

10. В состав экспертного совета входят представители Комитета по делам образования города Челябинска, Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска», городских методических объединений специалистов воспитания и дополнительного образования, учителей-предметников образовательных организаций города Челябинска.

V. Порядок и условия проведения Конкурса

11. Конкурс проводится в два этапа:

первый этап – заявительный – с 23 сентября 2024 года по 02 октября 2024 года;

второй этап – экспертирование работ с 03 октября 2024 года по 10 октября 2024 года.

12. Для участия в Конкурсе руководителями муниципальных образовательных организаций в адрес оргкомитета (г. Челябинск, Свердловский проспект, 59, каб. № 45, тел. 220-08-27, педагог-организатор Хамитова Амина Аликовна, e-mail: orgcentr-dpsh@mail.ru) в срок до 02 октября 2024 года с пометкой (Заявка на участие Герои Отечества) предоставляются:

1) заявка на участие в Конкурсе в формате PDF, заверенная печатью и в формате Microsoft Word; (приложение 1 к Положению)

2) творческие работы победителей школьного этапа Конкурса (не более одной работы в каждой номинации по каждой возрастной группе) в соответствии с требованиями оформления работ, указанных в пункте 14 настоящего положения. В электронном виде на адрес электронной почты orgcentr-dpsh@mail.ru с пометкой «Герои Отечества» направляются работы в номинациях «Рисунок», «Сочинение», «Эссе», «Методическая разработка»;

3) согласия на обработку персональных данных от руководителя в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение 2 к Положению) – формат документа PDF;

4) согласия на обработку персональных данных от участника (приложение 3 к Положению).

13. Конкурс проводится по следующим номинациям:

13.1. для обучающихся:

- рисунок «Воинская Слава России»;
- рисунок «Трудовая доблесть Урала»;
- сочинение «Письмо моему герою»;
- эссе «Герои войны – наши земляки»;
- эссе «Герои труда – наши земляки»;

13.2. для педагогических работников:

- методическая разработка мероприятия, посвященного Дню Героев Отечества».

14. Условия проведения конкурса по номинациям:

14.1 Номинация «Рисунок».

В данной номинации участниками предоставляются авторские рисунки на тему «Воинская Слава России», «Трудовая доблесть Урала», в том числе работы, посвященные участникам специальной военной операции, посвященные 80-й годовщине полного освобождения советской земли от немецко-фашистских захватчиков. Формат рисунков А4 и А3, выполняются на бумаге, картоне, витражной пленке, стекле, холсте и другом материале в любой технике: акварель, гуашь, уголь, масло, карандаш, тушь и др.

Материалы предоставляются в электронном варианте. Фотографии творческих работ выполняются в графическом формате JPG; разрешение в пикселях не менее 1600 по длинной стороне, объем не более 2 Мб; фотографии (в формате JPG) не архивируются, не вставляются в презентацию или документы DOC.

В название файла указываются следующие данные: № ОО г. Челябинска; номинация; ФИО автора; название работы (пример: №ОО_Иванов И.И._Рисунок_Название).

Критерии оценивания: соответствие теме Конкурса, выразительность, оригинальность, передача форм, композиционное решение, колорит, художественное впечатление.

14.2. Номинации «Сочинение» и «Эссе».

В номинациях «Сочинение» и «Эссе» участниками представляются сочинения на тему «Письмо моему герою» или эссе на тему «Герой войны – наши земляки», «Герои труда – наши земляки», в том числе работы, посвященные участникам специальной военной операции, посвященные 80-й годовщине полного освобождения советской земли от немецко-фашистских захватчиков. Конкурсные работы представляются в электронном варианте, должны соответствовать общим требованиям к оформлению текста (приложение 4 к Положению), сопровождаться титульным листом (приложение 5 к Положению), могут включать приложения. Объем работы составляет от 1 до 5 листов А4 печатного текста (не считая титульного листа и приложений), 14 кегль, шрифт Times New Roman в формате word, pdf. или архивом в формате zip или rar. Электронный вариант работы оформляется одним файлом, в название файла указываются следующие данные: № ОО г. Челябинска; номинация; ФИО автора; название работы (пример: №ОО_Иванов И.И._Соинение/Эссе_Название).

Сочинения и эссе должны быть авторскими, уникальными, самостоятельными, иметь литературно-художественные достоинства, не должны иметь реферативный, заимствованный характер. Каждая работа проверяется на совпадение текста на других ресурсах Интернета и снимается с конкурса, если обнаружится плагиат более 20%.

Критерии оценивания: соответствие содержания заявленной теме, качество исполнения работы, выразительность, оригинальность в подаче материала, раскрытие темы, полнота содержания, грамотность.

14.3. В номинации «Методическая разработка» участникам представляется методическая разработка мероприятия, посвященного Дню Героев Отечества, Дням воинской Славы, Памятным Датам, а также мероприятия, посвященные участникам специальной военной операции.

Конкурсная работа представляется в электронном виде, должна сопровождаться титульным листом (приложение 5 к Положению) и соответствовать общим и дополнительным требованиям к оформлению текста (приложение 4 к Положению).

Общий объем методической разработки составляет от 8 до 20 листов А4 печатного текста (не считая титульного листа и приложений), 14 кегль, шрифт Times New Roman в формате word, pdf. или архивом в формате zip или rar. Электронный вариант работы оформляется одним файлом, в название файла указываются следующие данные: № ОО г. Челябинска; номинация; ФИО автора; название работы (пример: №ОО_Иванов И.И._Методическая разработка_Название).

Методическая разработка может иметь приложения, представленные в электронном варианте (презентации, видео, фотографии и т.д.).

Структура методической разработки:

- титульный лист;
- содержание с указанием разделов и номеров страниц;
- пояснительная записка, в которой указываются задачи проводимого мероприятия, предполагаемый метод проведения, возраст детей, на которых рассчитано мероприятие, условия для его проведения;
- оборудование, оформление (технические средства, варианты текстов, название и авторы музыкальных произведений, используемых в сценарии);
- сценарий мероприятия, где соблюдаются все композиционные сюжетные части, ссылки на авторов и названия источников с указанием страниц;
- список использованных источников (не менее 10-15 названий);
- приложения.

Разработки должны содержать логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия, праздника. Конкурсные работы должны быть авторскими, уникальными. Каждая работа проверяется на совпадение текста на других ресурсах Интернета и снимается с конкурса, если обнаружится плагиат более 20%.

Критерии оценивания: новизна и неординарность, разнообразие форм и методов, использование интерактивных методов организации работы участников, учет возрастных особенностей участников, организация взаимодействия участников, научность и достоверность документального материала.

15. Творческие работы должны быть оформлены в соответствии с требованиями к содержанию творческих работ, указанных в пункте 15 настоящего положения.

16. Участники Конкурса гарантируют, что им принадлежат авторские права на каждую представленную работу.

17. Организаторы конкурса не несут ответственности за нарушение участниками конкурса авторских прав третьих лиц.

18. Работы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

19. Работы, поступившие в оргкомитет позднее 02 октября 2024 года, а также с нарушением требований не рассматриваются.

20. Участники несут ответственность за доступность конкурсных материалов, представляемых в виде ссылки, до окончания Конкурса.

21. По результатам экспертизы конкурсных работ экспертным советом заполняется электронный протокол и определяется рейтинг участников Конкурса в зависимости от суммарного количества набранных баллов по каждой возрастной группе, номинации, указанных в пунктах 7, 14 настоящего Положения. Оценка конкурсных работ производится экспертами в дистанционном формате.

22. Оргкомитет на основании сформированных рейтингов участников Конкурса определяет победителей конкурса, занявших первое место, и призеров, занявших второе и третье места в каждой номинации в каждой возрастной группе.

VI. Подведение итогов Конкурса и награждение

23. Основанием для награждения победителей служит заключение экспертного совета, оформленное итоговым протоколом (по номинациям в каждой возрастной группе).

24. Победитель (1 место) и призеры (2, 3 места) Конкурса награждаются грамотами Комитета по делам образования города Челябинска в каждой номинации и в каждой возрастной группе участников.

25. Все остальные участники получают свидетельство участника.

26. Победители и призеры Городского Конкурса будут рекомендованы для участия в областном конкурсе «Герои Отечества – наши земляки».

Приложение 1
 к Положению о проведении
 Городского конкурса «Герои
 Отечества – наши земляки»,
 посвященного 80-ой годовщине
 Победы в Великой Отечественной
 войне

ЗАЯВКА

на участие в Городском конкурсе «Герои Отечества – наши земляки»,
 посвященном 80-ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне» в 2024/2025 учебном году

№	ФИО участника (полностью)	Название образовательной организации (без сокращений, в соответствии с Уставом)	Название работы	Номинация	Возраст	Группа (класс)	ФИО руководителя (полностью)	Контактный телефон, e-mail	Гиперссылка на работу

Руководитель образовательной
 организации

_____ Подпись

_____ Расшифровка (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 2
к Положению о проведении Городского
конкурса «Герои Отечества – наши земляки»,
посвященного 80-ю годовщине Победы в
Великой Отечественной войне

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных руководителя при Городском конкурсе
«Герои Отечества – наши земляки», посвященного Дню Героев Отечества

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных полностью)

основной документ, удостоверяющий личность _____
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

зарегистрированный по адресу _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информированное и сознательное согласие
Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников
им. Н.К. Крупской г. Челябинска», расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г.Челябинск,
Свердловский пр., 59 (далее — Оператор), на обработку моих персональных данных на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях: исполнения обязанностей ответственного за сопровождение детей в
«Городском конкурсе «Герои Отечества – наши земляки», посвященном 80-ю годовщине Победы в Великой
Отечественной войне» публикации результатов участия в конкурсе (фестивале и др.) на официальных
интернет-ресурсах организаторов конкурса (в том числе на официальном сайте МАУДО «ДПШ») с возможным
использованием фото и видеоматериалов с моим изображением.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных
субъекта, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием
средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных
данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя,
отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа,
выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность.

4. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по
делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях,
установленных документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

5. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты
правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную
информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.

6. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации,
касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных»
от 27.07.2006).

7. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в
адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку
представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить
персональные данные субъекта.

« ____ » _____ 202 ____ г.
(дата)

(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения
на официальном сайте МАУДО «ДПШ» и официальных интернет-ресурсах

Я, _____,
фамилия, имя, отчество

проживающий по адресу _____,
номер телефона _____

адрес электронной почты _____

1. Настоящим подтверждаю, что своей волей и в своих интересах даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска» (МАУДО «ДПШ»), расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59, ИНН 7453045700, ОКВЭД 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых, ОКПО 02098635, ОКОГУ 4210007, ОКОПФ 75401, ОКФС 14.Муниципальная собственность (далее — Оператор), на размещение на официальном сайте и официальных интернет-ресурсах организаторов конкурсов в целях информирования и об участии и результатах участия в конкурсах следующих моих персональных данных:

1.1. фамилия, 1.2. имя, 1.3. отчество, 1.4. дата рождения, 1.5. пол, 1.6. наименование организации, 1.7. должность, 1.8. образование, 1.9. квалификационная категория, 1.10. ученая степень, ученое звание, 1.11. сведения о профессиональной подготовке, 1.12. стаж работы, 1.13. цветное цифровое фотографическое изображение лица.

2. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых установлены условия и запреты, а также перечень установленных условий и запретов _____

3. Полученные для распространения персональные данные будут обрабатываться только сотрудниками отделов МАУДО «ДПШ», уполномоченными администрировать официальный сайт и взаимодействовать с официальными интернет-ресурсами организаторов конкурсов.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются.

5. Оператор имеет право размещать персональные данные на следующих информационных ресурсах: <https://chel-dpsh.ru/features>; <https://chel-dpsh.ru/index.php/meropriyatiya-munitsipalnogo-urovnya>;

« ____ » _____ 202 ____ г.
(дата)

(подпись) (И.О. Фамилия)

Приложение 2
к Положению о проведении Городского
конкурса
«Герои Отечества – наши земляки»,
посвященного 80-й годовщине Победы в
Великой Отечественной войне

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество)

основной документ, удостоверяющий личность _____

(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

проживающий по адресу _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информирование и сознательное согласие МЛАУДО «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинск», расположенному по адресу: 454080, г. Челябинск, Свердловский проспект, д.59. (далее — Оператор), на обработку следующих моих персональных данных, (см. п.3) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях участия в «Городском конкурсе «Герои Отечества – наши земляки», посвященного 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне» с возможным использованием фото и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего субъекта персональных данных.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; данные о местах обучения; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта, образовательная организация, класс.

4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, социальное положение семьи**.

5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

6. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.

7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

« ____ » _____ 202 ____ г.
(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Согласие на обработку персональных данных совершеннолетнего для распространения на официальном сайте МАУДО «ДПШ» и официальных интернет-ресурсах

Я, _____,
фамилия, имя, отчество

проживающий по адресу _____,

номер телефона _____,

адрес электронной почты _____,

1. Настоящим подтверждаю, что своей волей и в своих интересах даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска» (МАУДО «ДПШ»), расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г. Челябинск, Свердловский пр., 59, ИНН 7453045700, ОКВЭД 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых, ОКПО 02098635, ОКОГУ 4210007, ОКОПФ 75401, ОКФС 14.Муниципальная собственность (далее — Оператор), на размещение на официальном сайте и официальных интернет-ресурсах организаторов конкурсов в целях информирования об участии и результатах участия в конкурсах следующих персональных моих данных:

1.1. фамилия, 1.2. имя, 1.3. отчество, 1.4. дата рождения, 1.5. пол, 1.6. наименование организации, 1.7. класс, 1.8. цветное цифровое фотографическое изображение лица.

2. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых установлены условия и запреты, а также перечень установленных условий и запретов

3. Полученные для распространения персональные данные будут обрабатываться только сотрудниками отделов МАУДО «ДПШ», уполномоченными администрировать официальный сайт и взаимодействовать с официальными интернет-ресурсами организаторов конкурсов.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются.

5. Оператор имеет право размещать персональные данные на следующих информационных ресурсах: <https://chel-dpsh.ru/features>; <https://chel-dpsh.ru/o-dvortse/biblioteka>; <https://chel-dpsh.ru/index.php/meropriyatiya-munitsipalnogo-urovnya>.

« ____ » _____ 202__ г.
(дата)

(подпись) / (И.О. Фамилия)

Приложение 2
к Положению о проведении Городского
конкурса
«Герои Отечества – наши земляки»,
посвященного 80-ю годовщине Победы в
Великой Отечественной войне

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (до 18 лет)

Я, _____
(Фамилия Имя Отчество законного представителя субъекта персональных данных)
основной документ, удостоверяющий личность _____
(вид, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)
проживающий по адресу _____
являясь законным представителем _____
(Фамилия Имя Отчество субъекта персональных данных)
на основании _____
(реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя)
проживающего по адресу _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю конкретное, информирование и сознательное согласие МАУДО «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинск», расположенному по адресу: 454080, г. Челябинск, Свердловский проспект, д.59, (далее — Оператор), на обработку следующих моих персональных данных. (см. п.3) на следующих условиях:

1. Согласие дается мною в целях участия в «Городском конкурсе «Герои Отечества – наши земляки», посвященном 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне» с возможным использованием фото и видеоматериалов с изображением несовершеннолетнего субъекта персональных данных.

2. Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении персональных данных субъектов, которые необходимы для достижения указанных выше целей, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая без ограничения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также любых иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

3. Перечень персональных данных несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; данные о местах обучения; фотография; сведения о посещаемости занятий; данные ИНН, данные страхового пенсионного свидетельства; контактный телефон; сведения о родителях (законных представителях) субъекта, образовательная организация, класс.

4. Перечень персональных данных родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); данные о месте жительства; контактный телефон; место работы, должность, социальное положение семьи**.

5. Оператор имеет право передавать персональные данные несовершеннолетнего субъекта в Комитет по делам образования города Челябинска и иные организации для достижения указанных выше целей в случаях, установленных документами вышестоящих органов и законодательством РФ.

6. Настоящее согласие дается до достижения цели обработки персональных данных либо утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются.

7. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ №152 «О персональных данных» от 27.07.2006).

8. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом, с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить персональные данные субъекта.

«__» _____ 202__ г.
(дата)

(подпись) (И.О. Фамилия)

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, разрешенных субъектом персональных данных для распространения на официальном сайте МАУДО «ДПШ» и официальных интернет-ресурсах

Я, _____,
фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего субъекта персональных данных
проживающий по адресу _____,
являясь родителем (законным представителем) субъекта персональных данных
_____,
фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего субъекта персональных данных
номер телефона _____,
адрес электронной почты _____

1. Настоящим подтверждаю, что своей волей и в своих интересах даю конкретное, информированное и сознательное согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец пионеров и школьников им. Н.К. Крупской г. Челябинска» (МАУДО «ДПШ»), расположенному по адресу: 454080, Челябинская область, г.Челябинск, Свердловский пр., 59, ИНН 7453045700, ОКВЭД 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых, ОКПО 02098635, ОКОГУ 4210007, ОКОПФ 75401, ОКФС 14.Муниципальная собственность (далее — Оператор), на размещение на официальном сайте и официальных интернет-ресурсах организаторов конкурсов в целях информирования об участии и результатах участия в конкурсах следующих персональных данных моего ребёнка:

1.1. фамилия, 1.2. имя, 1.3. отчество, 1.4. дата рождения, 1.5. пол, 1.6. наименование организации, 1.7. класс, 1.8. цветное цифровое фотографическое изображение лица.
2. Категории и перечень персональных данных, для обработки которых установлены условия и запреты, а также перечень установленных условий и запретов _____

3. Полученные для распространения персональные данные будут обрабатываться только сотрудниками отделов МАУДО «ДПШ», уполномоченными администрировать официальный сайт и взаимодействовать с официальными интернет-ресурсами организаторов конкурсов.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются.

5. Оператор имеет право размещать персональные данные на следующих информационных ресурсах: <https://chel-dpsh.ru/features>; <https://chel-dpsh.ru/o-dvortse/biblioteka>; <https://chel-dpsh.ru/index.php/meropriyatiya-munitsipalnogo-urovnya>.

« ____ » _____ 202 ____ г.
(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение 3
к Положению о проведении
Городского конкурса
«Герои Отечества – наши
земляки», посвященного
80-ю годовщине Победы в Великой
Отечественной войне

Общие требования к оформлению текста

1. Работа выполняется на русском языке; формат листа А4; ориентация - книжная; печать - односторонняя; шрифт - Times New Roman, размер шрифта 14 кегль; отступ красной (первой) строки - 1,25 см междустрочный интервал - полуторный, выравнивание текста - по ширине.
2. Поля: левое - 2 см, верхнее и нижнее - по 2 см, правое - 1 см, номера страниц - арабскими цифрами, вверху страницы, выравнивание посередине; перенос слов целиком.
3. Заголовки набираются заглавными буквами, шрифт 14, полужирный, выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится, основной текст отделяется от заголовка пустой строкой; подзаголовки начинаются с абзаца, точка в конце не ставится, подчеркивать или выделять подзаголовки не следует.
4. Работа может сопровождаться не более, чем 3 приложениями, включающими собственные рисунки или фотографии.
5. Приложения располагаются в самом конце работы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение начинается с новой страницы. Приложение обозначают номером или заглавной буквой русского алфавита. Например, «Приложение А» или «Приложение 1».
6. Титульный лист, содержание включаются в общую нумерацию, но номер на них не ставится.
7. В содержании последовательно перечисляются заголовки разделов, подразделов с указанием номеров листов, на которых начинается материал.
8. Таблицы в основной текст добавляются в текстовом редакторе.
9. Иллюстрации обозначаются словом «рисунок», номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.
10. Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.

Приложение 4
к Положению о проведении
Городского конкурса
«Герои Отечества – наши
земляки», посвященного
80-й годовщине Победы в Великой
Отечественной войне

Образец оформления титульного листа

Муниципальное образование
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №__»

Конкурс «Герои Отечества – наши земляки,
посвященный Дню Героев Отечества

Номинация - сочинение «Письмо моему герою»

ПИСЬМО ПРАДЕДУШКЕ

Автор: Фамилия Имя,
9 класс
Руководитель:
Фамилия Имя Отчество
учитель русского языка и литературы

Челябинск, 2024

Приложение 2
к приказу Комитета
по делам образования
города Челябинска
от 23 СЕН 2024
№ 2547-у

Состав организационного комитета
по подготовке и проведению Городского конкурса
«Герои Отечества – наши земляки», посвященного 80-й годовщине Победы
в Великой Отечественной войне
в 2024/2025 учебном году

Фамилия, имя, отчество	Должность
Председатель оргкомитета:	
Качуро Ирина Леонидовна	Заместитель председателя Комитета по делам образования г. Челябинска, к. п. н.
Ответственный секретарь организационного комитета:	
Хамитова Амина Аликовна	Педагог-организатор Центра социально-гуманитарного образования МАУДО «ДПШ»
Члены организационного комитета:	
Беринцева Юлия Александровна	ГМО педагогов дополнительного образования декоративно- прикладного и изобразительного творчества, педагог – организатор МАУДО «ДПШ»
Галактионова Наталья Евгеньевна	ГМО учителей русского языка и литературы, учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия № 80 г. Челябинска»
Румянцева Таисия Валерьевна.	ГМО руководителей музеев образовательных учреждений, педагог дополнительного образования МБОУ «СОШ № 144 г. Челябинска»
Русакова Мария Игоревна	Руководитель Центра социально-гуманитарного образования МАУДО «ДПШ»